



PLANO DE AÇÃO 2024 2028

CONCELHO DE IDANHA-A-NOVA





Ficha Técnica

Título

Plano de Ação Concelho de Idanha-a-Nova | 2024-2028

Promotor

Município de Idanha-a-Nova

Tipo de Documento

Instrumento de Planeamento da Rede Social

Período de vigência

2024-2028

Elaborado por

Equipa do Projeto Radar Social

Aprovado

Reunião do CLAS | 10 de setembro 2024

Índice

1. Nota Introdutória	4
2. Plano de Ação por Eixos de Intervenção	5
Eixo I - Desenvolvimento de Competências e Oportunidades	5
Eixo II - Cidadania, Saúde e Inclusão Social	12
Eixo III - Desenvolvimento Social e Comunitário.....	37
Eixo IV - Coesão Territorial, Promoção do Território e Sustentabilidade Ambiental	45
3. Monitorização e Avaliação	52
4. Conclusão.....	53

1. Nota Introdutória

O Plano de Ação do Município de Idanha-a-Nova para o período 2024-2028 surge como uma resposta estratégica às necessidades identificadas no âmbito do Diagnóstico Social e Plano de Desenvolvimento Social do território, alinhando-se com os desafios e oportunidades contemporâneos. Este documento tem como objetivo central guiar a intervenção do município em diversas áreas cruciais, promovendo o desenvolvimento sustentável, a inclusão social e a coesão territorial.

Num contexto marcado por transformações demográficas, sociais e económicas, o Plano de Ação foi concebido para responder eficazmente às exigências de uma população diversa, com especial atenção às especificidades locais. O plano reflete o compromisso do Município em melhorar a qualidade de vida dos seus habitantes, através da promoção de políticas públicas inclusivas e da implementação de projetos que incentivem o desenvolvimento económico, a preservação ambiental e a valorização do património cultural.

A estrutura do plano está organizada em eixos estratégicos que abordam questões como o desenvolvimento de competências e oportunidades, a cidadania, saúde e inclusão social, o desenvolvimento social e comunitário, e a coesão territorial, promoção do território e sustentabilidade ambiental. Cada eixo contém objetivos gerais e específicos, acompanhados de ações concretas, metas definidas e indicadores de avaliação, garantindo assim uma abordagem integrada e participativa.

Este documento é resultado de um processo participativo que envolveu a comunidade local, entidades públicas e privadas, assegurando que as medidas propostas correspondem às reais necessidades do concelho. O Plano de Ação de Idanha-a-Nova para 2024-2028 não é apenas um guia estratégico, mas um compromisso firme com o futuro, centrado na melhoria contínua e no bem-estar de toda a população.

2. Plano de Ação por Eixos de Intervenção

Eixo I - Desenvolvimento de Competências e Oportunidades							
Objetivo Geral/Estratégico 1: Contribuir para a execução de políticas ativas de emprego, informando e qualificando os profissionais do mercado de trabalho.							
Objetivo Específico	Atividade/Ações	Indicadores	Metas	Calendarização	Destinatários	Recursos/Parceiros	Fontes de Verificação
1.1. Reforçar a intervenção do Gabinete de Inserção Profissional e da parceria com o IEFP.	<p>Ações que facilitem a integração profissional, social e pessoal, dos desempregados, em estreita cooperação com entidades locais e o IEFP:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Atualização de base de dados dos desempregados do Concelho. • Sistematização da informação de oferta e procura de emprego e formação. • Divulgação das ofertas de emprego, formação e das medidas de apoio à contratação. • Sessões de capacitação de procura ativa de emprego. • Sessões de informação sobre formação profissional. 	<ul style="list-style-type: none"> • Nº de ofertas de emprego e formação divulgadas e medidas de apoio à contratação. • Nº de sessões de procura ativa de emprego. • Nº de sessões e divulgação de formação profissional. • Nº de utentes encaminhados para formação e medidas de emprego. 	<ul style="list-style-type: none"> • 200 • 12 • 10 • 100 	Outubro 2024 a dezembro 2028	<ul style="list-style-type: none"> • Desempregados. • Pessoas com Deficiência e/ou Incapacidade. • Minorias étnicas. • Migrantes. • Beneficiários do Rendimento Social de Inserção. • Jovens NEET. 	<p>Recursos Responsáveis:</p> <ul style="list-style-type: none"> • GIP de Idanha-a-Nova. • CMCD (Gente Raiana). <p>Parceiros:</p> <ul style="list-style-type: none"> • IEFP. • Município de Idanha-a-Nova. • CMCD Gabinete de Formação. • CLAIM. • Empresas. 	<ul style="list-style-type: none"> • Publicações realizadas nas redes sociais e em plataformas para divulgação de ações formativas e ofertas de emprego e o respetivo alcance de cada publicação. • Folha de presenças. • Relatórios trimestrais do GIP. • Relatórios de monitorização anual do projeto Gente Raiana.

<p>1.2. Melhorar a empregabilidade digna na população adulta.</p>	<p>Ações de divulgação de medidas ativas de emprego e de apoio à contratação junta das entidades empregadoras:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Divulgação de medidas ativas de emprego e de apoio à contratação junto do tecido empresarial, instituições e associações. • Sensibilização das entidades empregadoras para a criação de postos de trabalho qualificado e vantagens de integração de profissionais qualificados. • Promoção da articulação entre as entidades de ensino profissional e superior e as entidades empresariais e institucionais. • Adoção de estratégias que promovam e integração profissional de pessoas desfavorecidas e em situação de exclusão social e orientação de jovens NEET. 	<ul style="list-style-type: none"> • Nº de reuniões realizadas com empresas e associações. 	<p>6</p>	<p>Outubro 2024 a dezembro 2028</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Entidades empregadoras. • Instituições de Ensino e formação do concelho. • Desempregados; • Pessoas com Deficiência e/ou Incapacidade. • Minorias étnicas; • Migrantes. • Beneficiários do Rendimento Social de Inserção. • Jovens NEET. 	<p>Recursos Responsáveis:</p> <ul style="list-style-type: none"> • GIP de Idanha-a-Nova. • CMCD (Gente Raiana). <p>Parceiros:</p> <ul style="list-style-type: none"> • IEFP. • ACICB. • AEBB. • Escolas do concelho. • Município de Idanha-a-Nova. • CMCD Gabinete de Formação. • CLAIM. • IPSS. 	<ul style="list-style-type: none"> • Folha de presenças. • Relatórios trimestrais do GIP. • Relatórios de monitorização anual do projeto Gente Raiana.
<p>1.3. Promover a aprendizagem ao longo da vida, em especial através de oportunidades</p>	<p>Ações de formação certificada que promovam a qualificação e/ou requalificação da</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Nº de ações de formação realizadas por tipologia de formação. 	<ul style="list-style-type: none"> • 200 • 1200 	<p>Outubro 2024 a dezembro 2028</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Empregados. • Desempregados. • Pessoas com Deficiência e/ou Incapacidade. 	<p>Recursos Responsáveis:</p> <ul style="list-style-type: none"> • CMCD (Gabinete de Formação) 	<ul style="list-style-type: none"> • Publicações realizadas nas redes sociais e em plataformas

flexíveis de melhoria de competências e de requalificação para todos.	população adulta nas seguintes tipologias: <ul style="list-style-type: none"> • Formação Modular Certificada. • Formação Emprego + Digital • Outra formação não inserida no catálogo nacional de qualificações. 	<ul style="list-style-type: none"> • Nº. de formandos certificados. 			<ul style="list-style-type: none"> • Minorias étnicas. • Migrantes. • Beneficiários do Rendimento Social de Inserção. • Jovens NEET. • Reformados. 	Parceiros: <ul style="list-style-type: none"> • IEFP. • Centro Qualifica. • GIP. • CMIN. • CMCD (Gente Raiana). • CLAIM. • Empresas. 	para divulgação de ações formativas. <ul style="list-style-type: none"> • Folha de presenças. • Certificad os de Qualificação /Certificados de Formação Profissional.
Eixo I - Desenvolvimento de Competências e Oportunidades							
Objetivo Geral/Estratégico 2: Apoiar o desenvolvimento de projetos de empreendedorismo e criação do próprio emprego.							
Objetivo Específico	Atividade/Ações	Indicadores	Metas	Calendarização	Destinatários	Recursos/Parceiros	Fontes de Verificação
1.1. Favorecer o empreendedorismo e a criação do autoemprego.	Ações de apoio à procura de emprego e desenvolvimento da atitude empreendedora. <ul style="list-style-type: none"> • Divulgação de medidas de apoio de apoio ao empreendedorismo e à criação do próprio emprego. • Assessoria técnica à elaboração de projetos de empreendedorismo e de criação do próprio emprego. • Capacitação e desenvolvimento de competências de empreendedorismo. 	<ul style="list-style-type: none"> • Nº de ações de informação e esclarecimentos de medidas de empreendedorismo. 	6	Outubro 2024 a dezembro 2028	<ul style="list-style-type: none"> • Desempregados 	Recursos Responsáveis: <ul style="list-style-type: none"> • CMCD (Gente Raiana); • GIP de Idanha-a-Nova. Parceiros: <ul style="list-style-type: none"> • ACICB; • AEBB; • Gabinete de Apoio ao Empreendedorismo; • ESGIN; • EPRIN; • Município de Idanha-a-Nova. 	<ul style="list-style-type: none"> • Relatórios trimestrais do GIP. • Relatórios de monitorização anual do projeto Gente Raiana. • Folha de presenças.

	Bootcamp: promover o empreendedorismo.	<ul style="list-style-type: none"> • Nº de eventos realizados. 	2	Outubro 2024 a dezembro 2028	<ul style="list-style-type: none"> • Alunos do Ensino Secundário Profissional. 	<p>Recursos Responsáveis:</p> <ul style="list-style-type: none"> • CMCD (Gente Raiana). <p>Parceiros:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Escolas do Concelho. • ACICB. • AEBB. • CMCD. • Município de Idanha-a-Nova. 	<ul style="list-style-type: none"> • Relatórios de monitorização anual do projeto Gente Raiana. • Folha de presenças. • Fotografias.
1.2. Potenciar a Incubadora de Inovação Social.	<p>Reorganizar a Incubadora de Inovação Social.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Apoiar o surgimento de novas iniciativas e desenvolver ações que potenciem e desenvolvem projetos de inovação e empreendedorismo social. • Capacitação de instituições, organizações e recursos humanos. 	<ul style="list-style-type: none"> • Nº de formações de capacitação. 	4	Outubro 2024 a dezembro 2028	<ul style="list-style-type: none"> • Instituições, Associações e Empresas Locais; • Empreendedores Locais. 	<p>Recursos Responsáveis:</p> <ul style="list-style-type: none"> • CMCD Incubadora de Inovação Social. <p>Parceiros:</p> <ul style="list-style-type: none"> • IEFP. • GIP de Idanha-a-Nova. • Gabinete de Apoio ao Empreendedorismo. • Escolas do Concelho. • CMCD. • Município de Idanha-a-Nova. 	<ul style="list-style-type: none"> • Relatórios de monitorização da Incubadora de Inovação Social. • Folha de presenças.
Eixo I - Desenvolvimento de Competências e Oportunidades							
Objetivo Geral/Estratégico 3: Melhoria da qualificação da população residente e educação inclusiva							
Objetivo Específico	Atividade/Ações	Indicadores	Metas	Calendarização	Destinatários	Recursos/Parceiros	Fontes de Verificação

3.1. Combater/Diminuir o abandono insucesso escolar e promover a identificação e gosto pela escola.	<p>Ações do Projeto Bora Lá:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Atividades Promotoras de competências artísticas, culturais, desportivas e digitais e desenvolvimento de competências sociais e pessoais. • Plano de Ação do Bora Lá. 	<ul style="list-style-type: none"> • Nº de crianças envolvidas no projeto Bora Lá. 	80	Setembro 2024 a setembro 2026	<ul style="list-style-type: none"> • Alunos do AEJSR. 	<p>Recursos Responsáveis:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Equipa do Bora Lá. <p>Parceiros:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Outros parceiros definidos no Plano Do Projeto Bora Lá. 	<ul style="list-style-type: none"> • Registo de evidências do Bora Lá. • Relatórios de monitorizaçã o do Projeto Bora Lá.
	<p>Atividades do Plano de Ação do PIPSE (a definir).</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Nº de crianças envolvidas 	A definir	A definir	<ul style="list-style-type: none"> • Alunos do AEJSR 	<p>Recursos Responsáveis:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Equipa do PIPSE. <p>Parceiros:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Outros parceiros definidos no Plano do PIPSE. 	<ul style="list-style-type: none"> • Registo de evidências por atividade do PIPSE. • Relatórios de monitorizaçã o do PIPSE.
3.2. Diversificar a oferta formativa.	<p>Continuar a disponibilizar oferta formativa profissional, como alternativa ao ensino regular.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Diagnóstico de carência de perfis profissionais no universo empresarial local. • Diagnóstico de Interesses dos jovens. • Adequação da oferta de cursos profissionais, de acordo com as necessidades do território e interesses dos alunos. 	<ul style="list-style-type: none"> • Nº de cursos lecionados na EPRIN. 	5	Setembro 2024 a junho 2028	<ul style="list-style-type: none"> • Alunos EPRIN. 	<p>Recursos Responsáveis:</p> <ul style="list-style-type: none"> • EPRIN. 	<ul style="list-style-type: none"> • Oferta Formativa durante os 4 anos.

	<ul style="list-style-type: none"> • Sensibilização quanto à importância da formação continua junto das empresas, instituições e associações. 						
3.3. Disponibilizar Formação Superior no Concelho	Continuar a disponibilizar oferta formativa superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Nº de cursos lecionados na ESGIN. 	12	Setembro 2024 a junho 2028	<ul style="list-style-type: none"> • Alunos ESGIN. 	Recursos Responsáveis: <ul style="list-style-type: none"> • ESGIN. 	<ul style="list-style-type: none"> • Oferta Formativa durante os 4 anos.
3.4. Aumento da qualificação de adultos e redução do analfabetismo.	Continuar com o Centro Qualifica no AEJSR: <ul style="list-style-type: none"> • Fomentar e incentivar o investimento na formação de adultos. 	<ul style="list-style-type: none"> • Nº de certificações pelo centro qualifica anuais. 	35	Setembro 2024 a junho 2028	<ul style="list-style-type: none"> • Pessoas Adultas do concelho. 	Recursos Responsáveis: <ul style="list-style-type: none"> • AEJSR. 	<ul style="list-style-type: none"> • Relatório anual Centro Qualifica.
3.5. Diversificar e enriquecer as atividades da rede de tempos livres e apoio ao estudo.	Manutenção das Atividades de Animação e Apoio à Família (AAAF) e da Componente de Apoio à Família (CAF) durante o período letivo.	<ul style="list-style-type: none"> • Nº de crianças envolvidas anualmente. 	65	Setembro 2024 a junho 2028	<ul style="list-style-type: none"> • Crianças e Jovens do AEJSR. 	Recursos Responsáveis: <ul style="list-style-type: none"> • Gabinete de Educação do Município de Idanha-a-Nova. Parceiros: <ul style="list-style-type: none"> • AEJSR. 	<ul style="list-style-type: none"> • Inscrições no AAAF e CAF.
	Manutenção das Atividades de Animação e Apoio à Família nas Interrupções Letivas (AAAF-IL) e da Componente de Apoio à Família nas Interrupções Letivas (CAF-IL) durante o período não letivo.	<ul style="list-style-type: none"> • Nº de crianças envolvidas anualmente 	130	Setembro 2024 a junho 2028	<ul style="list-style-type: none"> • Crianças e Jovens do AEJSR. 	Recursos Responsáveis: <ul style="list-style-type: none"> • Gabinete de Educação do Município de Idanha-a-Nova. Parceiros: <ul style="list-style-type: none"> • AEJSR. 	<ul style="list-style-type: none"> • Inscrições no AAAF-IL e CAF-IL.

	<p>Criar um plano de Atividades de tempos livres diversificado e enriquecido, no período não letivo, junto das associações locais.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Plano de atividades realizado. 	<p>de 100%</p>	<p>Setembro 2024 a junho 2028</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Crianças e Jovens do AEJSR. 	<p>Recursos Responsáveis:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Gabinete de Educação do Município de Idanha-a-Nova. <p>Parceiros:</p> <ul style="list-style-type: none"> • CMCD. • Coletividades Locais. 	<ul style="list-style-type: none"> • Plano de Atividades.
--	---	--	----------------	-----------------------------------	---	--	--

Eixo II - Cidadania, Saúde e Inclusão Social

Objetivo Geral/Estratégico 1: Promover a intervenção com pessoas e famílias em situação de vulnerabilidade social e/ou em risco de pobreza e exclusão social.

Objetivo Específico	Atividade/Ações	Indicadores	Metas	Calendarização	Destinatários	Recursos/Parceiros	Fontes de Verificação
1.1. Implementar um sistema integrado de sinalização de situações de vulnerabilidade social, que identifique, pessoas, famílias e grupos, em situação de vulnerabilidade social e/ou em risco de pobreza e exclusão social.	<p>Referenciação em contexto de vida da pessoa e ou família em situação de vulnerabilidade social:</p> <ul style="list-style-type: none"> Levantamento de famílias em situação de vulnerabilidade. 	<ul style="list-style-type: none"> Nº de famílias referenciadas. 	200	Setembro de 2024 a março de 2026	<ul style="list-style-type: none"> Famílias em situação de vulnerabilidade social e/ou em risco de pobreza e exclusão social. 	<p>Recursos Responsáveis:</p> <ul style="list-style-type: none"> Equipa Radar Social. <p>Parceiros:</p> <ul style="list-style-type: none"> Parceiros do CLAS/Rede Social. Município de Idanha-a-Nova. 	<ul style="list-style-type: none"> Plataforma de registo da Equipa Do Radar Social.
	<p>Realização da avaliação social preliminar e prospetiva da situação sociofamiliar, registando o seu resultado no sistema:</p> <ul style="list-style-type: none"> Registo da sinalização no sistema; Avaliação da situação de vulnerabilidade social, com visita ao local (visita domiciliária); Recolha de consentimento para a atuação Registo da situação de vulnerabilidade no sistema. 	<ul style="list-style-type: none"> Nº de avaliações sociais preliminares 	200	Setembro de 2024 a março de 2026	<ul style="list-style-type: none"> Famílias em situação de vulnerabilidade social e/ou em risco de pobreza e exclusão social. 	<p>Recursos Responsáveis:</p> <ul style="list-style-type: none"> Equipa Radar Social. <p>Parceiros:</p> <ul style="list-style-type: none"> Município de Idanha-a-Nova. 	<ul style="list-style-type: none"> Plataforma de registo da Equipa Do Radar Social.
1.2. Melhorar a qualidade dos serviços	Informação/orientação da pessoa ou família,	<ul style="list-style-type: none"> Nº de encaminhamentos 	100	Setembro de 2024 a	<ul style="list-style-type: none"> Famílias em situação de vulnerabilidade 	<p>Recursos Responsáveis:</p>	<ul style="list-style-type: none"> Plataforma de registo da

prestados, através de uma resposta compartilhada e de proximidade, e promover respostas mais adequadas em função dos perfis de cada pessoa e do seu contexto de vida.	assegurando o seu encaminhamento para a rede dos serviços de atendimento e acompanhamento social ou dos parceiros da Rede Social, mediante a ativação do sistema integrado de referência: <ul style="list-style-type: none"> • Análise e estudo da situação. • Informação/encaminhamento para as entidades parceiras, com o pedido de intervenção/acompanhamento. 	para as entidades parceiras.		março de 2026	social e/ou em risco de pobreza e exclusão social.	<ul style="list-style-type: none"> • Equipa Radar Social. Parceiros: <ul style="list-style-type: none"> • Parceiros do CLAS/Rede Social. • Município de Idanha-a-Nova. 	Equipa Do Radar Social.
Eixo II - Cidadania, Saúde e Inclusão Social							
Objetivo Geral/Estratégico 2: Promover, incentivar e assegurar a igualdade e não discriminação no concelho							
Objetivo Específico	Atividade/Ações	Indicadores	Metas	Calendarização	Destinatários	Recursos/Parceiros	Fontes de Verificação
2.1. Implementar o Protocolo da igualdade de género.	Criar e implementar o Plano Municipal para a Igualdade e Não Discriminação.	<ul style="list-style-type: none"> • Taxa de criação do Plano. 	100%	Setembro de 2024 a junho 2026.	<ul style="list-style-type: none"> • Comunidade em geral. 	Recursos Responsáveis: <ul style="list-style-type: none"> • Conselheiros Municipais para Igualdade e não discriminação. Parceiros: <ul style="list-style-type: none"> • Parceiros do CLAS/Rede Social. • Município de Idanha-a-Nova. 	<ul style="list-style-type: none"> • Plano Municipal para a Igualdade e Não Discriminação.
Eixo II - Cidadania, Saúde e Inclusão Social							

Objetivo Geral/Estratégico 3: Promover a autonomia, envelhecimento ativo e longevidade							
Objetivo Específico	Atividade/Ações	Indicadores	Metas	Calendarização	Destinatários	Recursos/Parceiros	Fontes de Verificação
3.1. Disponibilizar à população sénior atividades promotoras de um envelhecimento ativo.	Continuar a dinamizar a Universidade Sénior e os Pólos nas Freguesias do Concelho.	<ul style="list-style-type: none"> Nº de pólos da Universidade Sénior por ano letivo. Nº de alunos da Universidade Sénior por ano letivo. 	<ul style="list-style-type: none"> 15 528 	Setembro 2024 a junho 2028.	<ul style="list-style-type: none"> População sénior. 	Recursos Responsáveis: <ul style="list-style-type: none"> Universidade Sénior (Filarmónica Idanhense). Parceiros: <ul style="list-style-type: none"> Município de Idanha-a-Nova. Juntas de Freguesia do Concelho. CMCD (Gente Raiana). 	<ul style="list-style-type: none"> Inscrições de Alunos
3.2. Garantir o direito a um envelhecimento digno através da promoção da diversidade de serviços e programas com qualidade e adaptados às necessidades das pessoas idosas.	Elaboração e Implementação do Plano de Ação Municipal para o Envelhecimento Ativo e Saudável: <ul style="list-style-type: none"> Promoção da Saúde e bem-estar. Promoção da autonomia e vida independente. Desenvolvimento e aprendizagem ao longo da vida. Promoção da participação e envolvimento cívico e independente. 	<ul style="list-style-type: none"> Taxa de execução do Plano Ação Municipal para o Envelhecimento Ativo e Saudável. 	100%	Setembro 2024 a dezembro 2026.	<ul style="list-style-type: none"> População idosa. 	Recursos Responsáveis: <ul style="list-style-type: none"> Município de Idanha-a-Nova. Parceiros: <ul style="list-style-type: none"> Parceiros do CLAS/Rede Social. 	<ul style="list-style-type: none"> Atas das reuniões. Plano de Ação Municipal para o Envelhecimento Ativo e Saudável.

<p>3.3. Valorizar e potenciar os saberes e experiência da pessoa idosa</p>	<p>Ações de Partilha de saberes, artes e ofício, com a recolha e preservação dos saberes, artes e ofícios e preservação do património histórico do território:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Envelhecer com arte. • Encontros e Viagens Raianas. 	<ul style="list-style-type: none"> • Nº de idosos envolvidos na atividade envelhecer com arte. • Nº de sessões dos Encontros e viagens Raianas. 	<ul style="list-style-type: none"> • 200 • 5 	<p>Setembro 2024 a junho 2028.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • População sénior. 	<p>Recursos Responsáveis:</p> <ul style="list-style-type: none"> • CMCD (Gente Raiana). <p>Parceiros:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Município de Idanha-a-Nova. • Juntas de Freguesia. • Coletividade Locais. • Universidade Sénior. 	<ul style="list-style-type: none"> • Relatórios de monitorização anual do projeto Gente Raiana. • Fotografias.
<p>Eixo II - Cidadania, Saúde e Inclusão Social</p>							
<p>Objetivo Geral/Estratégico 4: Combater o isolamento social e garantir a proteção da população envelhecida</p>							
Objetivo Específico	Atividade/Ações	Indicadores	Metas	Calendarização	Destinatários	Recursos/Parceiros	Fontes de Verificação
<p>4.1. Criar ambientes físicos e sociais potenciadores da integração, proteção e participação das pessoas idosas.</p>	<p>Acompanhar cidadãos idosos, garantindo a sua proteção, cuidados e dignidade:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Criação da Comissão de Proteção do Idoso. • Identificação de Idosos em isolamento social e perigo social. • Intervenção multidisciplinar junto dos idosos. • Articulação com os diferentes atores sociais para encaminhamento e identificação das 	<ul style="list-style-type: none"> • Taxa de execução da Constituição da Comissão de Proteção ao Idoso. 	<p>100%</p>	<p>Outubro 2024 a dezembro 2028.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • População Idosa. 	<p>Recursos Responsáveis:</p> <ul style="list-style-type: none"> • CMCD (Gente Raiana). <p>Parceiros:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Parceiros da Rede Social do Município de Idanha-a-Nova. 	<ul style="list-style-type: none"> • Relatórios de monitorização anual do projeto Gente Raiana. • Atas de reuniões. • Relatórios das situações de risco.

	respostas sociais adequadas.						
	Atividades de caráter informativo, cultural e de animação itinerantes, de aproximação aos territórios e locais mais isolados. <ul style="list-style-type: none"> • Piquenique Sénior; • Pequenos sonhos. 	<ul style="list-style-type: none"> • Nº de sessões do piquenique sénior. • Nº de sessões dos pequenos sonhos. 	<ul style="list-style-type: none"> • 8 • 8 	Outubro 2024 a dezembro 2028	<ul style="list-style-type: none"> • População Idosa 	Recursos Responsáveis: <ul style="list-style-type: none"> • CMCD (Gente Raiana); Parceiros: <ul style="list-style-type: none"> • Municipio de Idanha-a-Nova. • Juntas de Freguesia. • Universidade Sénior. • Coletividades Locais. 	<ul style="list-style-type: none"> • Relatórios de monitorização anual do projeto Gente Raiana. • Fotografias.
Eixo II - Cidadania, Saúde e Inclusão Social							
Objetivo Geral/Estratégico 5: Promover atividades intergeracionais							
Objetivo Específico	Atividade/Ações	Indicadores	Metas	Calendarização	Destinatários	Recursos/Parceiros	Fontes de Verificação
5.1. Combater o isolamento social de idosos, crianças, minorias étnicas e migrantes	Programas educacionais e projetos comunitários, voluntariado e atividades recreativas para aproximar as diferentes gerações e culturas, fortalecendo a identidade comunitária: Troca de experiências entre a comunidade residente no concelho: <ul style="list-style-type: none"> • Histórias Vivas 	<ul style="list-style-type: none"> • Nº de sessões. 	6	Outubro 2024 a dezembro 2028.	<ul style="list-style-type: none"> • Pessoas idosas. • Crianças e jovens. • Pessoas com Deficiência e/ou Incapacidade. • Minorias étnicas (comunidade cigana). • Migrantes. 	Recursos Responsáveis: <ul style="list-style-type: none"> • CMCD (Gente Raiana). Parceiros: <ul style="list-style-type: none"> • Municipio de Idanha-a-Nova. • Juntas de Freguesia. • Coletividade Locais. • Universidade Sénior. • AEJSR. 	<ul style="list-style-type: none"> • Relatórios de monitorização anual do projeto Gente Raiana. • Fotografias.

							• EPRIN.
Eixo II - Cidadania, Saúde e Inclusão Social							
Objetivo Geral/Estratégico 6: Combater a pobreza infantil e promover a igualdade de oportunidades para todos							
Objetivo Específico	Atividade/Ações	Indicadores	Metas	Calendarização	Destinatários	Recursos/Parceiros	Fontes de Verificação
6.1. Desenvolver e Implementar o Plano de Ação de ação da Garantia para a Infância 2022-2030	<p>Constituição do Núcleo Local de Garantia para a Infância e sua operacionalização:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Identificação das problemáticas que contribuem para a pobreza infantil. • Levantamento dos Recursos da Comunidade que podem dar resposta às crianças e jovens, nas diversas áreas. • Desenho e operacionalização da estratégia de intervenção, de acordo com o Plano de Ação de Combate à Pobreza e Garantia para a Infância. • Resposta eficaz às necessidades das crianças e suas famílias, com vista à prossecução dos objetivos da recomendação europeia da garantia para a infância, à promoção da coesão e do desenvolvimento social 	<ul style="list-style-type: none"> • Constituição e funcionamento do NLGPI. 	100%	Setembro 2024 a dezembro de 2028.	<ul style="list-style-type: none"> • Crianças e jovens e suas famílias. 	<p>Recursos Responsáveis:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Município de Idanha-a-Nova. <p>Parceiros:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Parceiros do CLAS/Rede Social: - CPCJ. - AEJSR. - EPRIN. - CMCD. - IPCB. - ULS, CB. - CDSS CB, ISS IP. - IEFP. 	<ul style="list-style-type: none"> • Atas de reuniões. • Folhas de presenças.

	potenciando uma efetiva integração social.							
	Acompanhamento Individualizado através de um Gestor da Infância, que intervém no âmbito do NLGPI.	<ul style="list-style-type: none"> Nº de crianças e jovens acompanhadas. 	80		Outubro 2024 a setembro de 2028.	<ul style="list-style-type: none"> Crianças e jovens e suas famílias. 	<p>Recursos Responsáveis:</p> <ul style="list-style-type: none"> CMCD (Gente Raiana). <p>Parceiros:</p> <ul style="list-style-type: none"> NLGPI. 	<ul style="list-style-type: none"> Atas de reuniões. Folhas de presenças.
6.2. Dotar as crianças e jovens com informações da atualidade, úteis para tomarem decisões conscientes e incremento de hábitos de vida saudáveis e desenvolvimento equilibrado e adequado.	<p>Atividade de Educação para a Saúde e Cidadania.</p> <ul style="list-style-type: none"> Abordar temáticas como a sexualidade, dependências, nutrição, interculturalidade, associativismo, violência, bullying/ciberbullying e internet segura. 	<ul style="list-style-type: none"> Nº total de crianças e jovens que participam nas atividades. Nº de sessões. 	<ul style="list-style-type: none"> 250 10 		Outubro 2024 a setembro de 2028.	<ul style="list-style-type: none"> Crianças e jovens. 	<p>Recursos Responsáveis:</p> <ul style="list-style-type: none"> CMCD (Gente Raiana). AEJSR. EPRIN. Município de Idanha-a-Nova. ULS CB. Núcleo Distrital de Castelo Branco da EAPN/REAP. 	<ul style="list-style-type: none"> Relatórios de monitorização o anual do projeto Gente Raiana. Folha de presenças. Fotografias.
6.3. Promover a participação das crianças e jovens e suas famílias em atividades culturais, recreativas, desportivas e de educação para uma igualdade e cidadania plenas	<p>Atividade Inclusão pela Arte:</p> <ul style="list-style-type: none"> Ateliers de construção e aprendizagem de instrumentos característicos do território (adufe, viola beiroa ...). 	<ul style="list-style-type: none"> Nº de ateliers realizados. 	20		Outubro 2024 a setembro de 2028.	<ul style="list-style-type: none"> Crianças e jovens. 	<p>Recursos Responsáveis:</p> <ul style="list-style-type: none"> CMCD (Gente Raiana). AEJSR. EPRIN. Município de Idanha-a-Nova. Coletividades Locais. 	<ul style="list-style-type: none"> Relatórios de monitorização o anual do projeto Gente Raiana. Folha de presenças. Fotografias.

	Atividade Clube Aventura: <ul style="list-style-type: none"> • Prática de atividades desportivas e de contacto com a natureza. 	<ul style="list-style-type: none"> • Nº de ateliers realizados. 	9	Outubro 2024 a setembro de 2028.	<ul style="list-style-type: none"> • Crianças e jovens. 	Recursos Responsáveis: <ul style="list-style-type: none"> • CMCD (Gente Raiana). Parceiros: <ul style="list-style-type: none"> • AEJSR. • EPRIN. • Município de Idanha-a-Nova. • Coletividades Locais. 	<ul style="list-style-type: none"> • Relatórios de monitorização anual do projeto Gente Raiana. • Folha de presenças. • Fotografias.
Eixo II - Cidadania, Saúde e Inclusão Social							
Objetivo Geral/Estratégico 7: Desenvolver uma intervenção local integrada e participada no âmbito das crianças e jovens							
Objetivo Específico	Atividade/Ações	Indicadores	Metas	Calendarização	Destinatários	Recursos/Parceiros	Fontes de Verificação
7.1. Promover a participação de crianças e jovens em situação de exclusão ou risco de exclusão social em atividades diversificadas.	Atividade Oficinas de Tempos Livres: <ul style="list-style-type: none"> • Atividades diversificadas, nas áreas do desporto, cultura, ambiente, música, jogos tradicionais e instrumentos tradicionais, por forma a libertar e expandir a criatividade, alimentar o desejo de aprender e potenciar a curiosidade. 	<ul style="list-style-type: none"> • Nº de oficinas realizadas. 	15	Outubro 2024 a setembro de 2028.	<ul style="list-style-type: none"> • Crianças e jovens. 	Recursos Responsáveis: <ul style="list-style-type: none"> • CMCD (Gente Raiana). Parceiros: <ul style="list-style-type: none"> • AEJSR. • EPRIN. • Município de Idanha-a-Nova. • CPCJ. • CLAIM. • Coletividades Locais. 	<ul style="list-style-type: none"> • Relatórios de monitorização anual do projeto Gente Raiana. • Folha de presenças. • Fotografias.
7.2. Promover a inclusão de crianças e jovens, nomeadamente da comunidade cigana, na	Atividade “A Nossa Orquestra”: <ul style="list-style-type: none"> • Criação de uma Orquestra com instrumentos musicais 	<ul style="list-style-type: none"> • Nº de sessões realizadas. 	8	Outubro 2024 a setembro de 2028.	<ul style="list-style-type: none"> • Crianças e jovens. 	Recursos Responsáveis: <ul style="list-style-type: none"> • CMCD (Gente Raiana). Parceiros:	<ul style="list-style-type: none"> • Relatórios de monitorização anual do projeto

sociedade, dando a conhecer as diferentes culturas e histórias.	tradicionais do território, mas também com outros instrumentos subjacentes à cultura cigana ou de outros países. <ul style="list-style-type: none"> • Apresentação pública. 					<ul style="list-style-type: none"> • AEJSR. • EPRIN. • ESGIN. • Município de Idanha-a-Nova. • Juntas de Freguesia. • CPCJ. • Coletividades Locais. 	Gente Raiana. <ul style="list-style-type: none"> • Folha de presenças. • Fotografias.
7.3. Melhorar o acesso das crianças e jovens à informação e conhecimento sobre os seus direitos e promovam o associativismo, a participação e a intervenção.	Atividades “Motivar para aprender”: <ul style="list-style-type: none"> • Dinâmicas de inovação social, através da realização de palestras motivacionais e atividades de educação não formal, associativismo e participação e intervenção cívica aos alunos da AEJSR e EPRIN. 	<ul style="list-style-type: none"> • Nº de sessões realizadas. 	4	Outubro 2024 a setembro de 2028.	<ul style="list-style-type: none"> • Crianças e jovens. 	Recursos Responsáveis: <ul style="list-style-type: none"> • CMCD (Gente Raiana). Parceiros: <ul style="list-style-type: none"> • AEJSR. • EPRIN. • Município de Idanha-a-Nova. • CPCJ. • CLAIM. 	<ul style="list-style-type: none"> • Relatórios de monitorização anual do projeto Gente Raiana. • Folha de presenças; • Fotografias.
Eixo II - Cidadania, Saúde e Inclusão Social							
Objetivo Geral/Estratégico 8: Contribuir para uma melhor compreensão do fenómeno migratório no concelho, identificando os recursos existentes e as principais problemáticas e necessidades da comunidade migrante, visando a atualização do diagnóstico local							
Objetivo Específico	Atividade/Ações	Indicadores	Metas	Calendarização	Destinatários	Recursos/Parceiros	Fontes de Verificação
8.1. Identificar, mobilizar e rentabilizar os recursos necessários à sinalização, referência e sistematização de áreas e situações	Constituição e Implementação de um Grupo de Trabalho para as Migrações: <ul style="list-style-type: none"> • Criação e implementação de uma 	<ul style="list-style-type: none"> • Nº de reuniões realizadas. • Nº de entidades envolvidas. • Nº de ações realizadas. 	Conceção e implementação do Grupo de Trabalho (Sugestão de Sigla GTM de	Reuniões trimestrais (outubro 2024 a dezembro de 2028).	<ul style="list-style-type: none"> • Imigrantes. 	Recursos Responsáveis: <ul style="list-style-type: none"> • CLAIM do - Município de Idanha-a-Nova. Parceiros:	<ul style="list-style-type: none"> • Atas das reuniões técnicas. • Nº de ações

passíveis de intervenção no domínio migratório.	estrutura de trabalho, (entidades efetivas e consultivas), que potencie o diagnóstico, o planeamento e a promoção de redes de resposta na área das migrações		Idanha-a-Nova).			<ul style="list-style-type: none"> Parceiros da Rede Social/CLAS de Idanha-a-Nova. 	desenvolvida s.
8.2. Desenhar propostas de respostas integradas e eficazes em matéria de apoio, acolhimento e integração das comunidades migrantes mais vulneráveis no concelho.							
8.3. Potenciar o trabalho em rede, a complementaridade interinstitucional, a articulação de eixos de intervenção, objetivos estratégicos e ações.							
Eixo II - Cidadania, Saúde e Inclusão Social							
Objetivo Geral/Estratégico 9: Melhorar a integração dos Imigrantes no Concelho							
Objetivo Específico	Atividade/Ações	Indicadores	Metas	Calendarização	Destinatários	Recursos/Parceiros	Fontes de Verificação
9.1. Criação de folheto de divulgação dos serviços do CLAIM.	Conceção e divulgação de um folheto informativo sobre o CLAIM de Idanha-a-Nova: <ul style="list-style-type: none"> Conceção e divulgação de um folheto informativo, em suporte de papel e formato digital (site Idanha.pt), sobre os serviços disponibilizados 	<ul style="list-style-type: none"> Nº de folhetos impressos - divulgação do folheto em suporte digital. 	Conceção e impressão 250 exemplares e divulgação em suporte de papel e digital.	Conceção de folheto (1º trimestre de 2025).	<ul style="list-style-type: none"> Imigrantes. 	Recursos Responsáveis: <ul style="list-style-type: none"> CLAIM do Município de Idanha-a-Nova. 	<ul style="list-style-type: none"> Nº de folhetos distribuídos. Relatório de monitorização do CLAIM.

	<p>pelo CLAIM que deve incluir todos os contactos, localização e horário de funcionamento. O folheto, com uma versão em Português, Inglês e Hindi, deverá ser distribuído por diferentes entidades e /ou serviços do território.</p>						
<p>9.2. Contribuir para a prestação de um serviço público promotor da coesão social, pautado pelo acolhimento e pela integração</p>	<p>Divulgação de ações de capacitação/ sensibilização sobre temáticas relacionadas com o acolhimento e a integração de migrantes:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Capacitação dos/as trabalhadores/as que prestam serviço público na aquisição de competências para a interculturalidade e literacia sobre racismo e discriminação racial. 	<ul style="list-style-type: none"> • Nº de ações divulgadas. • Nº de participantes envolvidos. 	<p>Divulgação de 2 ações de capacitação/ sensibilização .</p>	<p>Ao longo do ano de 2025.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Imigrantes. 	<p>Recursos Responsáveis:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Equipa que trabalha com migrantes - Município de Idanha-a-Nova. 	<ul style="list-style-type: none"> • Relatório de monitorizaçã o da ação. • Nº de participantes que realizaram a ação.
<p>9.3. Realização de uma sessão de informação e esclarecimento sobre os direitos e deveres dos cidadãos em Portugal, em matéria de arrendamento, no acesso à habitação.</p>	<p>Sessão de Informação - Direitos e Deveres no Arrendamento:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Dotar os migrantes NPT'S de conhecimentos sobre o enquadramento legal dos contratos de arrendamento. 	<ul style="list-style-type: none"> • Nº de ações. 	<p>1 sessão de informação.</p>	<p>1º trimestre de 2025.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Imigrantes. 	<p>Recursos Responsáveis:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Equipa que trabalha com migrantes - Município de Idanha-a-Nova. 	<ul style="list-style-type: none"> • Relatório de monitorizaçã o da ação. • Nº de participantes

<p>9.4. Realização de uma ação de sensibilização sobre os direitos e deveres dos cidadãos, enquanto elementos da comunidade, capacitando-os para uma cidadania responsável que potencia a sua integração</p>	<p>Ação de sensibilização - Viver em Comunidade:</p> <ul style="list-style-type: none"> Promover a melhoria das relações entre arrendatários, inquilinos e vizinhos, capacitando a comunidade migrante para os seus direitos e deveres, enquanto elementos da comunidade. 	<ul style="list-style-type: none"> Nº de ações. 	<p>1 ação de sensibilização .</p>	<p>1º trimestre de 2025.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Imigrantes. 	<p>Recursos Responsáveis:</p> <ul style="list-style-type: none"> Equipa que trabalha com migrantes - Município de Idanha-a-Nova. 	<ul style="list-style-type: none"> Relatório de monitorização da ação. Nº de participantes .
<p>9.5. Conceção e divulgação de folheto informativo, bilingue, em suporte de papel e formato digital (site Idanha.pt), sobre os requisitos legais para arrendar, comprar e vender um imóvel e os apoios públicos à habitação, promovendo a capacitação da população migrante.</p>	<p>Conceção e divulgação de folheto informativo – Habitar em Portugal:</p> <ul style="list-style-type: none"> Promover o acesso à habitação por parte da comunidade migrante apostando na divulgação de informação e capacitação da população migrante nesta área. 	<ul style="list-style-type: none"> Nº de folhetos impressos; divulgação do folheto em suporte digital. 	<p>Conceção e impressão 100 exemplares e divulgação em suporte de papel e digital.</p>	<p>Conceção de folheto (2º trimestre de 2025).</p>	<ul style="list-style-type: none"> Imigrantes. 	<p>Recursos Responsáveis:</p> <ul style="list-style-type: none"> Equipa que trabalha com migrantes - Município de Idanha-a-Nova. 	<ul style="list-style-type: none"> Relatório de monitorização da ação. Nº de folhetos distribuídos.
<p>9.6. Conceção e divulgação de folhetos informativos, bilingue, em suporte de papel e formato digital (site Idanha.pt), sobre o acesso à saúde em Portugal e a</p>	<p>Campanha de Informação / Sensibilização – Migração e Saúde:</p> <ul style="list-style-type: none"> sensibilizar e informar a comunidade migrante sobre o acesso à saúde em Portugal, a importância do Programa Nacional de 	<ul style="list-style-type: none"> Nº de folhetos impressos. Divulgação do folheto em suporte digital. 	<p>Conceção e impressão 200 exemplares, (100 de cada), e divulgação em suporte</p>	<p>Conceção de folheto (2º trimestre de 2025).</p>	<ul style="list-style-type: none"> Imigrantes. 	<p>Recursos Responsáveis:</p> <ul style="list-style-type: none"> Equipa que trabalha com migrantes do Município de Idanha-a-Nova. 	<ul style="list-style-type: none"> Relatório de monitorização da ação. Nº de folhetos distribuídos.

<p>importância do Programa Nacional de Vacinação</p>	<p>Vacinação, a promoção da saúde e a prevenção da doença.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Conceção e divulgação de folheto informativo – O Cidadão Migrante e o Acesso à Saúde. • Divulgação de informação, (bilingue), sobre os direitos e os deveres do cidadão migrante no acesso à saúde em Portugal. • Conceção e divulgação de folheto informativo. • Programa Nacional de Vacinação - Divulgação de informação, (bilingue), sobre o Programa Nacional de Vacinação e a importância das vacinas. 		<p>de papel e digital.</p>				
<p>9.7. Desenvolvimento de duas ações de sensibilização que visam a prevenção da doença; a promoção de hábitos de vida saudáveis e a promoção da literacia da saúde.</p>	<p>Ação de sensibilização – Promoção da saúde e prevenção da doença:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Apoiar a comunidade migrante na aquisição de conhecimentos e motivação que permitam a sua capacitação nas tomadas de decisões em matéria de cuidados de saúde, prevenção da 	<ul style="list-style-type: none"> • Nº de ações. 	<p>2 Ações.</p>	<p>2º e 3º trimestre de 2025.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Imigrantes. 	<p>Recursos Responsáveis:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Equipa que trabalha com migrantes do Município de Idanha-a-Nova. 	<ul style="list-style-type: none"> • Relatório de monitorização da ação. • Nº de participantes

	doença e promoção da saúde em prol da sua qualidade de vida.						
9.8. Conção e divulgação de folheto informativos, bilingue, em suporte de papel e formato digital (site Idanha.pt), sobre o quadro legislativo atual em matéria de migrações, de forma a potenciar a plena integração dos migrantes em Portugal.	<p>Conção e divulgação de folheto informativo – Estudar e Trabalhar em Portugal:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Divulgação de informação, sobre o quadro legislativo atual em matéria de migrações. 	<ul style="list-style-type: none"> • Nº de folhetos impressos. • Divulgação do folheto em suporte digital. 	Conção e impressão 100 exemplares e divulgação em suporte de papel e digital.	Conção de folheto (2º trimestre de 2025).	<ul style="list-style-type: none"> • Imigrantes. 	<p>Recursos Responsáveis:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Equipa que trabalha com migrantes do Município de Idanha-a-Nova. 	<ul style="list-style-type: none"> • Relatório de monitorização da ação. • Nº de folhetos distribuídos.
9.9. Sessões de acolhimento e de informação sobre o CLAIM dirigidas aos jovens migrantes que irão frequentar o ensino profissional no concelho.	<p>Sessões de acolhimento dos estudantes NPT'S da EPRIN:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Promover o acolhimento dos jovens NPT'S no território. 	<ul style="list-style-type: none"> • Nº de ações. 	2 Sessões.	4º trimestre de 2025.	<ul style="list-style-type: none"> • Imigrantes. 	<p>Recursos Responsáveis:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Equipa que trabalha com migrantes do Município de Idanha-a-Nova. <p>Parceiros:</p> <ul style="list-style-type: none"> • EPRIN. 	<ul style="list-style-type: none"> • Relatório de monitorização da ação. • Nº de participantes
9.10. Ações de apoio aos cidadãos migrantes residentes no concelho em matéria de acesso à educação e à oferta das atividades promovidas pelo Município de Idanha-a-Nova, (CAF e AAAF) promovendo a mediação de contactos	<p>Mediação no Acesso à Educação e à Componente de Apoio à Família (CAF) e Atividades de Animação e Apoio à Família (AAAF) do Município de Idanha-a-Nova:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Promover o acesso à educação. 	<ul style="list-style-type: none"> • Nº de ações. 	12 Ações.	Ao longo do ano de 2025.	<ul style="list-style-type: none"> • Imigrantes. 	<p>Recursos Responsáveis:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Equipa que trabalha com migrantes do Município de Idanha-a-Nova. <p>Parceiros:</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Relatório de monitorização da ação. • Nº de participantes

com o AEJSR e o Gabinete de Educação.						<ul style="list-style-type: none"> Gabinete de Educação do Município de Idanha-a-Nova. AEJSR. 	
<p>9.11. Promover momentos informais de partilha sobre os valores, hábitos, costumes, língua, cultura do território e do país, de forma a facilitar a integração dos migrantes na sociedade portuguesa. Desenvolver as competências de comunicação dos beneficiários, promovendo a inclusão social e o exercício de uma cidadania ativa que promova uma maior igualdade de oportunidades para todos.</p>	<p>Ciclo de Tertúlias – Cultura e Língua Portuguesa Promover a inclusão social e cultural.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Nº de ações. 	3 Ações.	2º, 3º e 4º trimestre de 2025.	<ul style="list-style-type: none"> Imigrantes. 	<p>Recursos Responsáveis:</p> <ul style="list-style-type: none"> Equipa que trabalha com migrantes do Município de Idanha-a-Nova. 	<ul style="list-style-type: none"> Relatório de monitorização da ação. Nº de participantes
Eixo II - Cidadania, Saúde e Inclusão Social							
Objetivo Geral/Estratégico 10: Capacitação dos Imigrantes no Concelho							
Objetivo Específico	Atividade/Ações	Indicadores	Metas	Calendarização	Destinatários	Recursos/Parceiros	Fontes de Verificação
10.1. Dotar os migrantes de competências para a elaboração do	Workshop - Como elaborar um Curriculum Vitae.	<ul style="list-style-type: none"> Nº de ações. 	realização de 1 Workshop.	3º trimestre de 2025.	<ul style="list-style-type: none"> Imigrantes 	<p>Recursos Responsáveis:</p> <ul style="list-style-type: none"> Equipa que trabalha com 	<ul style="list-style-type: none"> Relatório de monitorização da ação.

<p>Curriculum Vitae e aumentar a empregabilidade.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Potenciar o acesso da comunidade migrante ao mercado de trabalho. 					<p>migrantes do Município de Idanha-a-Nova. Parceiros:</p> <ul style="list-style-type: none"> • GIP. • CLDS (Gente Raiana). 	<ul style="list-style-type: none"> • Nº de participantes .
<p>10.2. Ações de apoio aos cidadãos migrantes residentes no concelho em matéria de acesso ao mercado de trabalho, promovendo a mediação com o GIP de Idanha-a-Nova e a mediação de contactos junto de eventuais entidades empregadoras.</p>	<p>Mediação laboral dirigida aos migrantes.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Promover o acesso ao Mercado de Trabalho. 	<ul style="list-style-type: none"> • Nº de ações. 	<p>12 Ações.</p>	<p>Ao longo de 2025.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Imigrantes. 	<p>Recursos Responsáveis:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Equipa que trabalha com migrantes - Município de Idanha-a-Nova. <p>Parceiros:</p> <ul style="list-style-type: none"> • GIP de Idanha-a-Nova. • CLDS (Gente Raiana). 	<ul style="list-style-type: none"> • Relatório de monitorizaçã o da ação. • Nº de atendimentos / mediação s / mediação relacionados com o acesso ao mercado de trabalho.
<p>10.3. Dotar os migrantes desempregados de competências adequadas que promovam a sua proatividade no processo de procura ativa de trabalho.</p>	<p>Ação de Capacitação - Procura Ativa de Emprego.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Promover o acesso ao Mercado de Trabalho. 	<ul style="list-style-type: none"> • Nº de ações. 	<p>1 Ação.</p>	<p>3º trimestre 2025.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Imigrantes. 	<p>Recursos Responsáveis:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Equipa que trabalha com migrantes - Município de Idanha-a-Nova. <p>Parceiros:</p> <ul style="list-style-type: none"> • GIP de Idanha-a-Nova. • CLDS (Gente Raiana). 	<ul style="list-style-type: none"> • Relatório de monitorizaçã o da ação. • Nº de participantes .

<p>10.4. Aumentar os níveis de conhecimento das entidades empregadoras sobre legislação laboral e imigrante e sensibilizar / informar sobre os riscos da imigração ilegal.</p>	<p>Sessão de Informação – Migrantes e Empregadores.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Promover o acesso ao Mercado de Trabalho. 	<ul style="list-style-type: none"> • Nº de ações. 	<p>1 Ação.</p>	<p>4º trimestre 2025.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Imigrantes. 	<p>Recursos Responsáveis:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Equipa que trabalha com migrantes - Município de Idanha-a-Nova. <p>Parceiros:</p> <ul style="list-style-type: none"> • GIP de Idanha-a-Nova. • ACT. 	<ul style="list-style-type: none"> • Relatório de monitorização da ação. • Nº de participantes .
<p>10.5. Desenvolvimento de uma ação de capacitação dirigidas a profissionais responsáveis pelo atendimento ao público do Centro de Saúde de Idanha-a-Nova, tendo em vista melhorar o seu conhecimento e sensibilidade sobre o enquadramento legal do acesso dos migrantes à saúde, capacitando os serviços para uma prestação adequada de cuidados de saúde a esta população.</p>	<p>Ações de Capacitação – Acesso dos Migrantes ao SNS.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Desenvolvimento de ações de capacitação dirigida a profissionais que exerçam a sua atividade no Centro de Saúde de Idanha-a-Nova. 	<ul style="list-style-type: none"> • Nº de ações. 	<p>1 Ação.</p>	<p>4º trimestre de 2025.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Profissionais de Saúde. 	<p>Recursos Responsáveis:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Equipa que trabalha com migrantes - Município de Idanha-a-Nova. <p>Parceiros:</p> <ul style="list-style-type: none"> • AIMA. • Centro de Saúde de Idanha-a-Nova. 	<ul style="list-style-type: none"> • Relatório de monitorização da ação. • Nº de participantes .
<p>10.6. Dotar os participantes NPT'S de competências sobre o</p>	<p>Ação de Capacitação – Direitos e Deveres dos Trabalhadores:</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Nº de ações. 	<p>1 Ação.</p>	<p>4º trimestre 2025.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Imigrantes. 	<p>Recursos Responsáveis:</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Relatório de

código do trabalho e sensibilização ao tráfico humano.	<ul style="list-style-type: none"> • Capacitação da comunidade migrante sobre os direitos e deveres no acesso ao mercado de trabalho. 					<ul style="list-style-type: none"> • Equipa que trabalha com migrantes do Município de Idanha-a-Nova. <p>Parceiros:</p> <ul style="list-style-type: none"> • GIP de Idanha-a-Nova. • ACT. 	<p>monitorizaçã o da ação.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nº de participantes .
10.7. Organização de workshops que visam a capacitação de migrantes NPT'S na aquisição de competências e conceitos genéricos de TIC, desde noções básicas do uso de um computador; navegar na internet; gerir uma caixa de correio eletrónica; interagir através de plataformas; segurança e privacidade, entre outras competências que promovem a autonomia destes cidadãos e a sua empregabilidade.	<p>Ciclo de Workshops - Literacia Digital.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Promover a literacia digital na comunidade migrante residente no território. 	<ul style="list-style-type: none"> • Nº de workshops. 	3 Workshops.	Ao longo de 2025.	<ul style="list-style-type: none"> • Imigrantes. 	<p>Recursos Responsáveis:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Equipa que trabalha com migrantes do Município de Idanha-a-Nova. 	<ul style="list-style-type: none"> • Relatório de monitorizaçã o da ação. • Nº de participantes .
10.8. Organização de workshops que visam a capacitação de	<p>Ciclo de Workshops – Gestão Doméstica e Familiar:</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Nº de workshops. 	4 Workshops.	Ao longo de 2025.	<ul style="list-style-type: none"> • Imigrantes. 	<p>Recursos Responsáveis:</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Relatório de

<p>migrantes NPT'S na aquisição de competências e conceitos genéricos de TIC, desde noções básicas do uso de um computador; navegar na internet; gerir uma caixa de correio eletrónica; interagir através de plataformas; segurança e privacidade, entre outras competências que promovem a autonomia destes cidadãos e a sua empregabilidade.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Promoção de boas práticas de gestão, organização e poupança. 					<ul style="list-style-type: none"> • Equipa que trabalha com migrantes - Município de Idanha-a-Nova. 	<p>monitorizaçã o da ação.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nº de participantes .
<p>10.9. Organização de um ciclo de sessões informativas que visam a capacitação dos cidadãos NPT'S de competências que potenciem o desenvolvimento das suas atividades pessoais e profissionais em termos fiscais e legais, dotando os participantes de conhecimentos sobre as exigências fiscais do sistema português de</p>	<p>Ciclo de sessões informativas – Literacia Fiscal:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Promover a literacia digital na comunidade migrante residente no território. 	<ul style="list-style-type: none"> • Nº de sessões. 	<p>2 sessões.</p>	<p>1º trimestre 2025.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Imigrantes. 	<p>Recursos Responsáveis:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Equipa que trabalha com migrantes. • Município de Idanha-a-Nova. 	<ul style="list-style-type: none"> • Relatório de monitorizaçã o da ação. • Nº de participantes .

forma a reduzir o enquadramento fiscal incorreto.							
10.10. Organização de um ciclo de sessões informativas que visam dotar os participantes NPT'S de informação e formação financeira relevantes enquanto clientes bancários, capacitando-os a tomar decisões adequadas.	<p>Ciclo de sessões informativas – Literacia Financeira Bancária.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Promover a literacia digital na comunidade migrante residente no território. 	<ul style="list-style-type: none"> • Nº de sessões. 	2 sessões.	1º trimestre e 3º trimestre de 2025.	<ul style="list-style-type: none"> • Imigrantes. 	<p>Recursos Responsáveis:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Equipa que trabalha com migrantes - Município de Idanha-a-Nova. 	<ul style="list-style-type: none"> • Relatório de monitorizaçã o da ação. • Nº de participantes .
10.11. Realização de uma sessão de informação, dirigida aos NPT'S, sobre os procedimentos e apoios existentes para a criação de uma associação de migrantes, o enquadramento legal de funcionamento de uma associação, sensibilizando os NPT'S para a importância do movimento associativo na promoção de uma cidadania ativa.	<p>Sessão de Informação - Associativismo Migrante:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Reforçar a relevância do associativismo como prática de cidadania ativa e meio de aprendizagem social entre a comunidade migrante no território. 	<ul style="list-style-type: none"> • Nº de sessões. 	1 sessões.	2º trimestre de 2025.	<ul style="list-style-type: none"> • Imigrantes. 	<p>Recursos Responsáveis:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Equipa que trabalha com migrantes - Município de Idanha-a-Nova. 	<ul style="list-style-type: none"> • Relatório de monitorizaçã o da ação. • Nº de participantes .
10.12. Promover o trabalho em rede e articulado com o movimento associativo	<p>Mediação - Crianças e Jovens NPT'S e o Movimento Associativo Local:</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Nº de ações. 	12 Ações de Apoio / Mediação.	Ao longo de 2025.	<ul style="list-style-type: none"> • Imigrantes. 	<p>Recursos Responsáveis:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Equipa que trabalha com 	<ul style="list-style-type: none"> • Relatório de monitorizaçã o da ação.

local, mediando o acesso de crianças e jovens à oferta de cariz cultural e desportiva promovida pelas associações do território com o objetivo de promover uma inclusão social e integração plena.	<ul style="list-style-type: none"> Promover o acesso de crianças e jovens migrantes à oferta de cariz cultural e desportiva associativa contribuindo para a sua integração na comunidade. 					migrantes do Município de Idanha-a-Nova.	<ul style="list-style-type: none"> Nº de atendimentos / mediação relacionados com o acesso à oferta de cariz cultural e desportiva promovida pelas associações do território.
10.13. Organização de Cursos PLA e PPT, em articulação com o IEFP, I.P., com o objetivo de dar resposta às necessidades de aprendizagem da língua portuguesa de migrantes NPT'S e, assim, potenciar uma inclusão e coesão social plenas.	<p>Curso de Português Língua de Acolhimento (PLA) / Programa PPT – Português para Todos.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Nº de ações. 	2 Ações.	3º e 4º trimestre de 2025.	<ul style="list-style-type: none"> Imigrantes. 	<p>Recursos Responsáveis:</p> <ul style="list-style-type: none"> Equipa que trabalha com migrantes do Município de Idanha-a-Nova. <p>Parceiros: IEFP.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Relatório de monitorização da ação. Nº de participantes.
Eixo II - Cidadania, Saúde e Inclusão Social							
Objetivo Geral/Estratégico 11: Sensibilização, informação e valorização cultural							
Objetivo Específico	Atividade/Ações	Indicadores	Metas	Calendarização	Destinatários	Recursos/Parceiros	Fontes de Verificação
11.1. Realização de ações de informação e sensibilização sobre os direitos das mulheres e a igualdade de género, reforçando o combate	<p>Ações de Sensibilização - Igualdade de Género e Violência de Género:</p> <ul style="list-style-type: none"> Sensibilizar para a relevância da promoção da 	<ul style="list-style-type: none"> Nº de ações. 	2 Ações.	3º e 4º trimestre de 2025.	<ul style="list-style-type: none"> Imigrantes. 	<p>Recursos Responsáveis:</p> <ul style="list-style-type: none"> Equipa que trabalha com migrantes 	<ul style="list-style-type: none"> Relatório de monitorização da ação.

à discriminação e violência.	igualdade, equidade, género e diversidade.					Município de Idanha-a-Nova. Parceiros: • GNR /APAV.	• Nº de participantes .
11.2. Conceção e implementação de uma campanha de marketing social com o objetivo de promover a sensibilização da opinião pública para a promoção e valorização da diversidade cultural e para o combate ao preconceito, racismo e xenofobia, por intermédio da criação e divulgação, em suporte de papel e em formato digital, de cartazes de informação /sensibilização.	Campanha de marketing social – Valorização da Diversidade Cultural e Combate ao Preconceito, Racismo e Xenofobia: • Promover a Valorização da Diversidade Cultural e o Combate ao Preconceito, Racismo e Xenofobia.	• Nº de ações inseridas na campanha de marketing social.	Conceção e implementação da campanha de marketing social.	Ao longo do ano de 2025.	• Imigrantes.	Recursos Responsáveis: • Equipa que trabalha com migrantes do Município de Idanha-a-Nova.	• Relatório de monitorização da ação. • Nº de ações inseridas na campanha de marketing social.
11.3. Criar oportunidades de vivência e partilha mútua, tendo como instrumento a temática da Interculturalidade, promovendo para esse efeito a articulação com os serviços responsáveis pela programação cultural	Encontro de Culturas • Valorização do tema da interculturalidade e da presença de comunidades migrantes no território.	• Nº de ações.	3 Ações.	2º, 3º e 4º trimestre de 2025.	• Imigrantes.	Recursos Responsáveis: • Equipa que trabalha com migrantes do Município de Idanha-a-Nova.	• Relatório de monitorização da ação. • Nº de participantes .

<p>do território, para a realização de iniciativas culturais, subordinadas a esta temática; promovendo a organização de encontros de divulgação da cultura gastronómica que potenciem a valorização da diversidade cultural existente no território, a inclusão e a respetiva coesão social e a celebração de efemérides associadas à valorização do tema da interculturalidade e da presença de comunidades migrantes no território.</p>							
Eixo II - Cidadania, Saúde e Inclusão Social							
Objetivo Geral/Estratégico 12: Acolhimento e integração dos emigrantes no concelho							
Objetivo Específico	Atividade/Ações	Indicadores	Metas	Calendarização	Destinatários	Recursos/Parceiros	Fontes de Verificação
<p>12.1. Criação de folheto de divulgação dos serviços do GAE</p>	<p>Conceção e divulgação de um folheto informativo sobre o GAE de Idanha-a-Nova:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Conceção e divulgação de um folheto informativo, em suporte de papel e formato digital (site 	<ul style="list-style-type: none"> • Nº de folhetos impressos. • Divulgação do folheto em suporte digital. 	<p>Conceção e impressão 100 exemplares e divulgação em suporte de papel e digital.</p>	<p>Conceção de folheto (1º trimestre de 2025).</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Emigrantes. 	<p>Recursos Responsáveis:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Equipa que trabalha com emigrantes do Município de Idanha-a-Nova. 	<ul style="list-style-type: none"> • Relatório de monitorização da ação. • Nº de folhetos distribuídos.

	Idanha.pt), sobre os serviços disponibilizados pelo GAE que deve incluir todos os contactos, localização e horário de funcionamento. O folheto ser distribuído por diferentes entidades e /ou serviços do território.						
12.2. Disponibilizar o atendimento do GAE, em todas as freguesias do concelho, no Espaço Cidadão Móvel	Atendimento descentralizado dirigido aos cidadãos emigrantes portugueses.	<ul style="list-style-type: none"> • Nº de atendimentos. 	Descentralização do serviço.	Ano de 2025.	<ul style="list-style-type: none"> • Emigrantes. 	Recursos Responsáveis: <ul style="list-style-type: none"> • Equipa que trabalha com emigrantes do Município de Idanha-a-Nova. 	<ul style="list-style-type: none"> • Relatório de monitorização da ação. • Nº de participantes
12.3. Formação/capacitação sobre temáticas relacionadas com as competências e atribuições dos GAE'S	Capacitação dos técnicos afetos ao GAE.	<ul style="list-style-type: none"> • Nº de ações de formação/capacitação realizadas. • Nº de formandos. 	2 Ações de formação.	Ano de 2025.	<ul style="list-style-type: none"> • Técnicos do GAE. 	Recursos Responsáveis: <ul style="list-style-type: none"> • Equipa que trabalha com emigrantes do Município de Idanha-a-Nova. Parceiros: <ul style="list-style-type: none"> • Direção Geral dos Assuntos Consulares. 	<ul style="list-style-type: none"> • Relatório de monitorização da ação. • Nº de participantes
Eixo II - Cidadania, Saúde e Inclusão Social							
Objetivo Geral/Estratégico 13: Promover a criação de uma rede de cuidados de saúde de proximidade e de qualidade							
Objetivo Específico	Atividade/Ações	Indicadores	Metas	Calendarização	Destinatários	Recursos/Parceiros	Fontes de Verificação

13.1. Promover a articulação entre os diferentes serviços de saúde, potenciando uma área de intervenção mais alargada e concertada.	<p>Manutenção das extensões de saúde em funcionamento nas freguesias.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nº de extensões que mantém funcionamento. 	17	Setembro de 2024 a dezembro de 2028.	<ul style="list-style-type: none"> • População residente. 	<p>Recursos Responsáveis:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ULSCB. • Município de Idanha-a-Nova. <p>Parceiros:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Juntas de Freguesia. 	<ul style="list-style-type: none"> • Informação o ULSCB das extensões de saúde em funcionamento.
	<p>Manutenção da Unidade Móvel de saúde.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nº de dias que a Unidade Móvel se desloca a cada freguesia. 	1x mês	Setembro de 2024 a dezembro de 2028.	<ul style="list-style-type: none"> • População residente. 	<p>Recursos Responsáveis:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Município de Idanha-a-Nova. <p>Parceiros:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Juntas de Freguesia. 	<ul style="list-style-type: none"> • Cronograma da Unidade Móvel de Saúde.

Eixo III - Desenvolvimento Social e Comunitário							
Objetivo Geral/Estratégico 1: Revitalizar a Rede Social do Concelho							
Objetivo Específico	Atividade/Ações	Indicadores	Metas	Calendarização	Destinatários	Recursos/Parceiros	Fontes de Verificação
1.1. Promover e georreferenciar recursos, respostas e soluções, a nível local/regional, promovendo a participação e sustentabilidade das comunidades.	<p>Ativação direta da rede de recursos locais da Rede Social local, sempre que da referência resultar a necessidade de uma intervenção social emergencial:</p> <p>Encaminhamento para os recursos locais da Rede Social Local, que melhor se adequam à situação, para dar resposta a situações de emergência.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Nº de ativações diretas da rede de recursos locais. 	20	Setembro de 2024 a março de 2026.	<ul style="list-style-type: none"> Famílias em situação de vulnerabilidade social e/ou em risco de pobreza e exclusão social. 	<p>Recursos Responsáveis:</p> <ul style="list-style-type: none"> Equipa Radar Social. <p>Parceiros:</p> <ul style="list-style-type: none"> Parceiros do CLAS/Rede Social. Município de Idanha-a-Nova. 	<ul style="list-style-type: none"> Plataforma de registo da Equipa Do Radar Social.
	<p>Guia de Recursos do Concelho de Idanha-a-Nova: Mapear os recursos regionais e locais, de forma a garantir uma intervenção e respostas eficazes e céleres no concelho e freguesias.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Taxa de concretização do Guia de Recursos do Concelho de Idanha-a-Nova. 	100%	Setembro de 2024 a março de 2026.	<ul style="list-style-type: none"> Parceiros do CLAS/Rede Social. Famílias em situação de vulnerabilidade social e/ou em risco de pobreza e exclusão social. 	<p>Recursos Responsáveis:</p> <ul style="list-style-type: none"> Equipa Radar Social. <p>Parceiros:</p> <ul style="list-style-type: none"> Parceiros do CLAS/Rede Social. Município de Idanha-a-Nova. 	<ul style="list-style-type: none"> Guia de Recursos do Concelho de Idanha-a-Nova.
	<p>Carta Social Municipal.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Taxa de concretização da Carta Social Municipal. 	100%	Setembro de 2024 a março de 2026.	<ul style="list-style-type: none"> Parceiros do CLAS/Rede Social. Famílias em situação de vulnerabilidade social e/ou em risco de pobreza e exclusão social. 	<p>Recursos Responsáveis:</p> <ul style="list-style-type: none"> Equipa Radar Social. <p>Parceiros:</p>	<ul style="list-style-type: none"> Carta Social Municipal.

						<ul style="list-style-type: none"> • Parceiros do CLAS/Rede Social. Município de Idanha-a-Nova. 	
Eixo III - Desenvolvimento Social e Comunitário							
Objetivo Geral/Estratégico 2: Promover o Desenvolvimento social e comunitário do Território							
Objetivo Específico	Atividade/Ações	Indicadores	Metas	Calendarização	Destinatários	Recursos/Parceiros	Fontes de Verificação
2.1. Dinamizar e dar parecer sobre programas e projetos de intervenção social.	Elaborar Pareceres no âmbito do CLAS Conselho Local de Ação Social da Rede Social de Idanha-a-Nova, relativamente a candidaturas, projetos e financiamentos.	<ul style="list-style-type: none"> • Nº de pareceres a projetos e candidaturas. 	2	Setembro de 2024 a dezembro de 2028.	<ul style="list-style-type: none"> • Entidades parceiras do CLAS/Rede Social. 	Recursos Responsáveis: <ul style="list-style-type: none"> • Rede Social de Idanha-a-Nova. 	<ul style="list-style-type: none"> • Atas do CLAS.
Eixo III - Desenvolvimento Social e Comunitário							
Objetivo Geral/Estratégico 3: Dotar as IPSS do Concelho com condições e infraestruturas adequadas ao cuidado e bem-estar dos utentes							
Objetivo Específico	Atividade/Ações	Indicadores	Metas	Calendarização	Destinatários	Recursos/Parceiros	Fontes de Verificação
3.1. Melhorar as condições dos edifícios, equipamentos e viaturas das IPSS	Plano de Manutenção e Adaptação de Edifícios, Equipamentos e Viaturas. <ul style="list-style-type: none"> • Criação do Plano com cronograma e fichas de registo que avalie as condições materiais que suportam o funcionamento das respostas sociais. • Vistoria regular aos edifícios cedidos às IPSS para funcionamento das respostas sociais. 	<ul style="list-style-type: none"> • Plano de Manutenção e Adaptação de Edifícios, Equipamentos e Viaturas. 	100%	Setembro de 2024 a dezembro de 2028.	<ul style="list-style-type: none"> • IPSS. 	Recursos Responsáveis: <ul style="list-style-type: none"> • Gabinete de Ação Social do Município de Idanha-a-Nova. • DUP do Município de Idanha-a-Nova. Parceiros: <ul style="list-style-type: none"> • IPSS. 	<ul style="list-style-type: none"> • Plano de Manutenção Adaptação de Edifícios, Equipamentos e Viaturas.

	<ul style="list-style-type: none"> • Avaliar e orçamento das intervenções a levar a cabo. • Acompanhamento da execução. 						
Eixo III - Desenvolvimento Social e Comunitário							
Objetivo Geral/Estratégico 4: Promover um envelhecimento ativo e saudável aos idosos das IPSS do Concelho							
Objetivo Específico	Atividade/Ações	Indicadores	Metas	Calendarização	Destinatários	Recursos/Parceiros	Fontes de Verificação
4.1. Dinamizar atividades de animação sociocultural e bem-estar nas IPSS.	Constituição de 2 equipas de animação sociocultural e bem-estar.	<ul style="list-style-type: none"> • Criação da Equipa. 	100%	Setembro de 2024 a dezembro de 2027.	<ul style="list-style-type: none"> • IPSS. 	Recursos Responsáveis: <ul style="list-style-type: none"> • Gabinete de Ação Social do Município de Idanha-a-Nova. Parceiros: <ul style="list-style-type: none"> • IPSS. • CMCD. 	<ul style="list-style-type: none"> • Atas de reuniões. • Folhas de Presença das atividades. • Fotografias.
Eixo III - Desenvolvimento Social e Comunitário							
Objetivo Geral/Estratégico 5: Capacitar as IPSS de ferramentas de gestão e de operacionalização de processos de melhoria							
Objetivo Específico	Atividade/Ações	Indicadores	Metas	Calendarização	Destinatários	Recursos/Parceiros	Fontes de Verificação
5.1. Dotar as equipas e dirigentes de ferramentas de apoio à gestão e operacionalização.	Formação para Equipa Técnica e Dirigentes das IPSS: Capacitar para Cuidar.	<ul style="list-style-type: none"> • Nº de IPSS envolvidas. 	15	Maio de 2024 a fevereiro de 2025.	<ul style="list-style-type: none"> • Dirigentes e Técnicos das IPSS. 	Recursos Responsáveis: <ul style="list-style-type: none"> • Gabinete de Ação Social do Município de Idanha-a-Nova. Parceiros: <ul style="list-style-type: none"> • Empresa Replicar. • IPSS. 	<ul style="list-style-type: none"> • Folhas de Presença.
5.2. Capacitar as equipas de colaboradores/cuidados	Formação para colaboradores/cuidados	<ul style="list-style-type: none"> • Nº de IPSS envolvidas. 	<ul style="list-style-type: none"> • 15 • 50% 	Maio de 2024 a	<ul style="list-style-type: none"> • Colaboradores/cuidados das IPSS. 	Recursos Responsáveis:	<ul style="list-style-type: none"> • Folhas de Presença.

ores das IPSS de boas práticas.	das IPSS: Capacitar para Cuidar.	<ul style="list-style-type: none"> Taxa de Participação de colaboradores das IPSS por formação. 		fevereiro de 2025.		<ul style="list-style-type: none"> Gabinete de Ação Social do Município de Idanha-a-Nova. Parceiros: <ul style="list-style-type: none"> Empresa Replicar. IPSS. 	
Eixo III - Desenvolvimento Social e Comunitário							
Objetivo Geral/Estratégico 6: Promover estratégias habitacionais adequadas à população idosa e indivíduos com necessidades específicas, em termos de conforto, funcionalidade e acessibilidade.							
Objetivo Específico	Atividade/Ações	Indicadores	Metas	Calendarização	Destinatários	Recursos/Parceiros	Fontes de Verificação
6.1. Disponibilizar soluções de habitação que permitam dar resposta às necessidades habitacionais da população idosa e indivíduos com necessidades específicas.	Programa de Requalificação e adaptação funcional da habitação.	<ul style="list-style-type: none"> Nº de idosos e indivíduos com necessidades específicas abrangidos. 	<ul style="list-style-type: none"> 50 indivíduos. 	Outubro de 2024 a dezembro de 2028.	<ul style="list-style-type: none"> Idosos e indivíduos com necessidades específicas. 	Recursos Responsáveis: <ul style="list-style-type: none"> Gabinete de Apoio no âmbito da ELH do Município de Idanha-a-Nova. 	<ul style="list-style-type: none"> Processos de requalificação e adaptação funcional da habitação.
Eixo III - Desenvolvimento Social e Comunitário							
Objetivo Geral/Estratégico 7: Promover soluções habitacionais para alojamento dos Estudantes de Ensino Superior deslocados (ESGIN EPRIN), por meio da reabilitação do edificado de forma a revitalizar o património habitacional do Concelho.							
Objetivo Específico	Atividade/Ações	Indicadores	Metas	Calendarização	Destinatários	Recursos/Parceiros	Fontes de Verificação
7.1. Incentivar a reabilitação do parque edificado degradado, reabilitando-o por promoção Municipal	Programa de Apoio à Habitação Estudantes do Ensino Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Nº de estudantes apoiados. 	<ul style="list-style-type: none"> 75 estudantes. 	Outubro de 2024 a dezembro de 2028.	<ul style="list-style-type: none"> Estudantes. 	Recursos Responsáveis: <ul style="list-style-type: none"> Gabinete de Apoio no âmbito da ELH do 	<ul style="list-style-type: none"> Processos de Apoio à Habitação de Estudantes.

para o alojamento dos Estudantes de Ensino Superior deslocados (ESGIN EPRIN).						Município de Idanha-a-Nova.	
Eixo III - Desenvolvimento Social e Comunitário							
Objetivo Geral/Estratégico 8: Promover o Desenvolvimento social e comunitário do Território							
Objetivo Específico	Atividade/Ações	Indicadores	Metas	Calendarização	Destinatários	Recursos/Parceiros	Fontes de Verificação
8.1. Criar dinâmicas territoriais para o desenvolvimento social, a capacitação comunitária e a intervenção em contextos de emergência social.	Intervenção coletiva junto de famílias com crianças e jovens em risco. <ul style="list-style-type: none"> • Bolsa de serviços de diferentes áreas de especialidade que permitam a reestruturação familiar. • Dinamização de sessões coletivas sobre temáticas que contribuam para a melhoria da estrutura familiar. 	<ul style="list-style-type: none"> • Nº de famílias que beneficiam de apoio. • Nº de sessões realizadas. 	<ul style="list-style-type: none"> • 50 • 6 	Setembro de 2024 a dezembro de 2028	<ul style="list-style-type: none"> • Agregados familiares em situação de vulnerabilidade 	Recursos Responsáveis: <ul style="list-style-type: none"> • CMCD. Parceiros: <ul style="list-style-type: none"> • CMIN. • GASS. • Radar Social. • EAPN. • Creches. • Município de Idanha-a-Nova. • AEJSR. • EPRIN. • IPSS's. • UCSP. • CPCJ. • GNR. • Juntas de Freguesia. 	<ul style="list-style-type: none"> • Folhas de registo de presenças • Relatórios de acompanhamento
	Promoção da igualdade e da cidadania com recurso à participação em atividades culturais, recreativas, desportivas e educativas	<ul style="list-style-type: none"> • Nº de destinatários que beneficiam de apoio. • Nº de sessões realizadas. 	<ul style="list-style-type: none"> • 230 • 4 	Setembro de 2024 a dezembro de 2028.	<ul style="list-style-type: none"> • Agregados familiares em situação de vulnerabilidade. • Pessoas Idosas. • Crianças e jovens. 	Recursos Responsáveis: <ul style="list-style-type: none"> • CMCD (Gente Raiana). Parceiros:	<ul style="list-style-type: none"> • Relatórios de monitorização anual do projeto

	<p>(Sessões coletivas para a reestruturação familiar).</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sessões de divulgação que estimulem a participação em atividades que contribuem para a integração social. • Estabelecimento de parcerias com as entidades locais que permitam a integração dos agregados familiares mais desfavorecidos nas suas atividades de forma gratuita. 				<ul style="list-style-type: none"> • Pessoas com deficiência e/ou incapacidade. • Minorias étnicas. • Migrantes. 	<ul style="list-style-type: none"> • Município de Idanha-a-Nova. • GASS. • Radar Social. • Associações. 	<p>Gente Raiana.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Registos fotográficos. • Folhas de inscrição nas atividades.
	<p>Desenvolvimento de ações de sensibilização que combatam a discriminação, o racismo, a xenofobia e promovam o diálogo intercultural e a inclusão.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Comemoração de eventos relacionados com estas temáticas (Por exemplo, dia da discriminação zero, dia mundial do refugiado, etc...) • Promover nas cantinas escolares refeições típicas de países de origem dos alunos. 	<ul style="list-style-type: none"> • Nº de destinatários que beneficiam de apoio. • Nº de sessões realizadas. 	<ul style="list-style-type: none"> • 230 • 8 	<p>Setembro de 2024 a dezembro de 2028.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Agregados familiares em situação de vulnerabilidade. • Pessoas Idosas. • Crianças e jovens. • Pessoas com deficiência e/ou incapacidade. • Minorias étnicas. • Migrantes. 	<p>Recursos Responsáveis:</p> <ul style="list-style-type: none"> • CMCD (Gente Raiana). <p>Parceiros:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Município de Idanha-a-Nova. • GASS. • Radar Social. • EAPN. • CLAIM. • ESGIN. • EPRIN. 	<ul style="list-style-type: none"> • Relatórios de monitorização anual do projeto Gente Raiana. • Registos fotográficos.
	<p>Intervenção em contextos de emergência social.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Nº de destinatários que 	<ul style="list-style-type: none"> • 300 • 4 	<p>Setembro de 2024 a</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Agregados familiares em situação de vulnerabilidade. 	<p>Recursos Responsáveis:</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Relatórios de monitorização

	<ul style="list-style-type: none"> • Ações de capacitação de equipas e técnicos para a intervenção social em contextos de emergência. • Campanhas de sensibilização comunitária, através da distribuição de material informativo que apoiem, identifiquem e aconselhem em situações de emergência social. 	<p>beneficiam de apoio.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nº de sessões realizadas. 		<p>dezembro de 2028.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Pessoas Idosas. • Crianças e jovens. • Pessoas com deficiência e/ou incapacidade. • Minorias étnicas. • Migrantes. 	<ul style="list-style-type: none"> • CMCD (Gente Raiana). Parceiros: • Município de Idanha-a-Nova. • GASS. • Radar Social. • EAPN. • CLAIM. • CPCJ. • GNR. • CLAS. • Equipa. de Conselheiros para a Igualdade de Género e não discriminação do Concelho. 	<p>o anual do projeto Gente Raiana.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Registos das sessões de capacitação realizadas. • Relatórios das campanhas de sensibilização realizadas.
	<p>Iniciativas de transferência de conhecimentos para a população mais vulnerável.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ações de promoção e divulgação de temáticas como: <ul style="list-style-type: none"> - Programa Nacional de Vacinação; - Cursos de alfabetização; - Cursos de língua portuguesa; - Capacitação para a literacia digital e financeira; - Cidadania, direitos e deveres; 	<ul style="list-style-type: none"> • Nº de destinatários que frequentam as ações. • Nº de sessões realizadas. 	<ul style="list-style-type: none"> • 90 • 12 	<p>Setembro de 2024 a dezembro de 2028.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Agregados familiares em situação de vulnerabilidade. • Minorias étnicas. • Migrantes. • Desempregados de Longa Duração. 	<p>Recursos Responsáveis:</p> <ul style="list-style-type: none"> • CMCD (Gente Raiana). Parceiros: • Município de Idanha-a-Nova. • GASS. • Radar Social. • CLAIM. • Equipa de Conselheiros para a Igualdade de Género e não discriminação do Concelho. 	<ul style="list-style-type: none"> • Relatórios de monitorização o anual do projeto Gente Raiana. • Registos fotográficos. • Publicações realizadas Relatórios de acompanhamento.

	<ul style="list-style-type: none"> • Criação do Plano Municipal para a igualdade e a Não discriminação 						
	<p>Capacitação de cuidadores informais, melhorando as suas competências nos cuidados prestados.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Identificação de cuidadores informais. • Ações de formação, capacitação e sensibilização. 	<ul style="list-style-type: none"> • Nº de cuidadores informais que frequentam as ações. • Nº de ações de formação, capacitação e sensibilização. 	<ul style="list-style-type: none"> • 15 • 3 	Setembro de 2024 a dezembro de 2028.	<ul style="list-style-type: none"> • Cuidadores informais. 	<p>Recursos Responsáveis:</p> <ul style="list-style-type: none"> • CMCD. <p>Parceiros:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Município de Idanha-a-Nova. • GASS. • UCSP. • UCC. 	<ul style="list-style-type: none"> • Relatórios de monitorização anual da ação. • Registos das sessões de capacitação realizadas.
	<p>Seminário “Empreender no Feminino”</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Nº de destinatários presentes nos seminários. • Nº de seminários. 	<ul style="list-style-type: none"> • 120 • 3 	Setembro de 2024 a dezembro de 2028.	<ul style="list-style-type: none"> • Comunidade em Geral. 	<p>Recursos Responsáveis:</p> <ul style="list-style-type: none"> • CMCD. <p>Parceiros:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Município de Idanha-a-Nova. • Empresários. • Entidades Empregadoras. • Instituições. • ESGIN. • EPRIN. • AEJSR. 	<ul style="list-style-type: none"> • Relatórios de monitorização anual da ação. • Registos dos seminários realizados.

Eixo IV - Coesão Territorial, Promoção do Território e Sustentabilidade Ambiental

Objetivo Geral/Estratégico 1: Promover o desenvolvimento sustentável e a conservação do património natural de Idanha-a-Nova

Objetivo Específico	Atividade/Ações	Indicadores	Metas	Calendarização	Destinatários	Recursos/Parceiros	Fontes de Verificação
1.1. Conservação e valorização do património natural	Realização de ações educativas e de sensibilização nas escolas através de programas como "A Escola vai ao Geopark", "O Geopark vai à Escola" e "Anim'a Rocha".	<ul style="list-style-type: none"> Nº de ações realizadas em cada ano letivo. 	<ul style="list-style-type: none"> 6 	Setembro de 2024 a dezembro de 2028.	<ul style="list-style-type: none"> Alunos do Concelho, de Concelhos do território do Geopark Naturtejo, alunos e professores oriundos de outras zonas do país e também do estrangeiro, essencialmente, de Espanha. 	Recursos Responsáveis: <ul style="list-style-type: none"> Município de Idanha-a-Nova. Parceiros: <ul style="list-style-type: none"> Naturtejo. AEJSR. 	<ul style="list-style-type: none"> Registos de planificação das ações.
	Aquisição de viaturas elétricas de transporte coletivo de passageiros e de recolha de resíduos, visando minorar o consumo de combustíveis fósseis.	<ul style="list-style-type: none"> Nº de viaturas adquiridas. 	<ul style="list-style-type: none"> A definir 	Setembro de 2024 a dezembro de 2028.	<ul style="list-style-type: none"> Comunidade. 	Recursos Responsáveis: <ul style="list-style-type: none"> Município de Idanha-a-Nova. 	<ul style="list-style-type: none"> Disponibilização das viaturas à comunidade.
	Melhoria da eficiência energética, como são o caso da ESGIN -Escola Superior de Gestão de Idanha-a-Nova, Biblioteca Municipal, Pavilhão Gimnodesportivo, Piscinas Municipais e Centro Cultural Raiano.	<ul style="list-style-type: none"> Conclusão das obras de melhoria energética. 	<ul style="list-style-type: none"> 100% 	Setembro de 2024 a dezembro de 2028.	<ul style="list-style-type: none"> Comunidade. 	Recursos Responsáveis: <ul style="list-style-type: none"> Município de Idanha-a-Nova. Parceiros: <ul style="list-style-type: none"> ESGIN. 	<ul style="list-style-type: none"> Existência de melhoramentos nos diversos edifícios.
	Implementação do projeto "Hortas Pedagógicas" nas várias escolas do Concelho de Idanha-a-Nova.	<ul style="list-style-type: none"> Execução do projeto em todas as escolas do concelho. 	<ul style="list-style-type: none"> 100% 	Setembro de 2024 a dezembro de 2028.	<ul style="list-style-type: none"> Alunos do Agrupamento de Escolas José Silvestre Ribeiro. 	Recursos Responsáveis: <ul style="list-style-type: none"> Município de Idanha-a-Nova. Parceiros:	<ul style="list-style-type: none"> Existência de hortas nas várias escolas do Concelho.

						• AEJSR	
	Melhoramento do programa "Bio-cantinas".	<ul style="list-style-type: none"> • Aumento da proporção de alimentos biológicos nas refeições servidas nas Bio-cantinas municipais. 	<ul style="list-style-type: none"> • 80% 	Setembro de 2024 a dezembro de 2028.	<ul style="list-style-type: none"> • Alunos do Agrupamento de Escolas José Silvestre Ribeiro. 	Recursos Responsáveis: <ul style="list-style-type: none"> • Município de Idanha-a-Nova. Parceiros: <ul style="list-style-type: none"> • AEJSR. 	<ul style="list-style-type: none"> • Refeições confeccionadas com 80% de produtos biológicos e certificados.
Eixo IV - Coesão Territorial, Promoção do Território e Sustentabilidade Ambiental							
Objetivo Geral/Estratégico 2: Dinamizar a economia local através de projetos culturais e artísticos que envolvam a comunidade e promovam a internacionalização da região							
Objetivo Específico	Atividade/Ações	Indicadores	Metas	Calendarização	Destinatários	Recursos/Parceiros	Fontes de Verificação
2.1. Conservação e valorização do património natural e cultural material e imaterial.	Implementação do projeto Experimental Paisagem/Landscape Together – Europa Criativa.	<ul style="list-style-type: none"> • Implementação de projeto de arte contemporânea em Salvaterra do Extremo. • Percorso pedestre entre Salvaterra do Extremo e Segura. • Reabilitação urbana. • Reabilitação paisagística. 	100%	Junho de 2023 a Dezembro de 2026.	<ul style="list-style-type: none"> • Comunidades locais. • Estudantes universitários (áreas de artes plásticas, arquitetura...). • Público em geral. 	Recursos Responsáveis: <ul style="list-style-type: none"> • Município de Idanha-a-Nova (CCR). Parceiros: <ul style="list-style-type: none"> • MAG – Architectos Ateiler Yok Yok (FR). • Museu Chillida Leku (ES). • Universidade de Coimbra. • Instituto Politécnico de Castelo Branco. • Uniões de Freguesias de Monfortinho - 	<ul style="list-style-type: none"> • Workshops realizados. • Ações de mediação junto da comunidade local. • Summer school da Univ. Coimbra • Instalação dos projetos no terreno.

						Salvaterra do Extremo e Zebreira-Segura.	
Eixo IV - Coesão Territorial, Promoção do Território e Sustentabilidade Ambiental							
Objetivo Geral/Estratégico 3: Ampliar as redes de colaboração com universidades, entidades culturais e parceiros internacionais para projetos de inovação e desenvolvimento territorial							
Objetivo Específico	Atividade/Ações	Indicadores	Metas	Calendarização	Destinatários	Recursos/Parceiros	Fontes de Verificação
3.1. Produção de conhecimento e valorização do património cultural material e imaterial.	Conclusão e divulgação dos resultados do projeto IGAEDIS.	<ul style="list-style-type: none"> • Criação de site. • Campanhas de escavação – campo arqueológico. • Publicação de artigos científicos. 	<ul style="list-style-type: none"> • Atualização regular de conteúdos. • 7 campanhas de escavação. • 4 publicações. 	Término em 2025.	<ul style="list-style-type: none"> • Comunidade local (Idanha-a-Velha). • Comunidade escolar • Comunidade científica. • Público em geral. 	Recursos Responsáveis: <ul style="list-style-type: none"> • Município de Idanha-a-Nova (CCR). Parceiros: <ul style="list-style-type: none"> • Universidade de Coimbra. • Universidade Nova de Lisboa. • DRCC (atual CCRD-Cultura). 	<ul style="list-style-type: none"> • Campanhas realizadas. • Ações de transferência de conhecimento/divulgação.
Eixo IV - Coesão Territorial, Promoção do Território e Sustentabilidade Ambiental							
Objetivo Geral/Estratégico 4: Consolidar uma programação cultural regular e diversificada no CCR (Centro Cultural Raiano)							
Objetivo Específico	Atividade/Ações	Indicadores	Metas	Calendarização	Destinatários	Recursos/Parceiros	Fontes de Verificação
4.1. Promoção da experiência cultural e da criatividade no território	Dinamização de residências artísticas, mediação cultural, e exibição cinematográfica, com apoio à criação de novos valores no panorama artístico português.	<ul style="list-style-type: none"> • Candidatura CCR XXV. 	<ul style="list-style-type: none"> • 100^º dos parâmetros definidos (n^º residências, acolhimentos, apoios à criação, ações de mediação). 	2022-2025.	<ul style="list-style-type: none"> • Comunidades locais. • Comunidade escolar. • Comunidade cristiva/ artística. • Público em geral. 	Recursos Responsáveis: <ul style="list-style-type: none"> • Município de Idanha-a-Nova (CCR). Parceiros: <ul style="list-style-type: none"> • RTCP – DGArtes. 	<ul style="list-style-type: none"> • Propostas anuais de programação validadas. • Relatórios anuais de execução validados.
Eixo IV - Coesão Territorial, Promoção do Território e Sustentabilidade Ambiental							
Objetivo Geral/Estratégico 5: Difundir as tradições culturais e religiosas através de publicações e eventos							

Objetivo Específico	Atividade/Ações	Indicadores	Metas	Calendarização	Destinatários	Recursos/Parceiros	Fontes de Verificação
5.1. Valorização e promoção cultural do território.	Produção e divulgação da revista ADUFE e a Agenda Mistérios da Páscoa em Idanha, reforçando a identidade cultural e a visibilidade das tradições locais.	<ul style="list-style-type: none"> • Nº de exemplares impressos: • Adufe- 5000 • Agenda Mistérios da Páscoa -3000 ex. 	<ul style="list-style-type: none"> • Conceção e impressão da edição anual de cada uma das publicações indicadas. • Edição em suporte digital no site municipal. 	<ul style="list-style-type: none"> • ADUFE - edição anual. • Agenda Mistérios da Páscoa – apresentação no início da Quaresma. 	<ul style="list-style-type: none"> • Comunidades locais. • Público em geral. 	Recursos Responsáveis: <ul style="list-style-type: none"> • Município de Idanha-a-Nova (CCR). Parceiros: <ul style="list-style-type: none"> • Instituições locais (e.g. Paróquias, Misericórdias). • Movimento associativo local. 	<ul style="list-style-type: none"> • Exemplares impressos distribuído a cada ano. • Edição em suporte digital no site municipal.
Eixo IV - Coesão Territorial, Promoção do Território e Sustentabilidade Ambiental							
Objetivo Geral/Estratégico 6: Atualizar e consolidar as estratégias de comunicação e promoção turística, utilizando ferramentas digitais e plataformas inovadoras para alcançar novos mercados e públicos-alvo.							
Objetivo Específico	Atividade/Ações	Indicadores	Metas	Calendarização	Destinatários	Recursos/Parceiros	Fontes de Verificação
6.1. Qualificação e valorização de recursos humanos/ serviços municipais.	Reforço da capacidade operacional do Gabinete de Turismo, promovendo a formação contínua dos recursos humanos e a integração de novas tecnologias para otimizar a gestão dos pontos de interesse e a interação com os visitantes.	<ul style="list-style-type: none"> • Plano de formação dos colaboradores afetos. 	<ul style="list-style-type: none"> • 2 ações de formação/ ano. 	Semestral.	<ul style="list-style-type: none"> • Colaboradores do gabinete de turismo. • Outros serviços municipais complementares. 	Recursos Responsáveis: <ul style="list-style-type: none"> • Gabinete de Turismo/ DEASCTDL/ CMIN. 	<ul style="list-style-type: none"> • Nº de inscrições.
	Implementação de um sistema de monitorização regular dos percursos pedestres e demais atrações turísticas,	<ul style="list-style-type: none"> • Análise e produção de relatórios ordinários/ 	<ul style="list-style-type: none"> • 4 relatórios ordinários anuais. 	Trimestral.	<ul style="list-style-type: none"> • Gabinete de Turismo e serviços municipais complementares. • Tutela de serviço. 	Recursos Responsáveis: <ul style="list-style-type: none"> • Gabinete de Turismo e serviços 	<ul style="list-style-type: none"> • Relatórios ordinários e extraordinários.

	garantindo a sua manutenção e a segurança dos utilizadores.	extraordinários para cada área.	<ul style="list-style-type: none"> Relatórios extraordinários sempre que se justifique. 			municipais complementares .	
Eixo IV - Coesão Territorial, Promoção do Território e Sustentabilidade Ambiental							
Objetivo Geral/Estratégico 7: Atualizar e uniformizar a informação turística							
Objetivo Específico	Atividade/Ações	Indicadores	Metas	Calendarização	Destinatários	Recursos/Parceiros	Fontes de Verificação
7.1. Promoção e valorização de conteúdos/informações relevantes para o conhecimento do território.	Rever e renovar a informação turística disponível sobre as freguesias e aldeias, garantindo a consistência e a acessibilidade dos conteúdos através de múltiplos canais, incluindo o site oficial e outras plataformas digitais.	<ul style="list-style-type: none"> Identificação da necessidade de revisão/atualização de conteúdos nos vários suportes. 	<ul style="list-style-type: none"> Revista ADUFE. Folhetos de território. Site oficial e outras plataformas digitais. 	1 ação anual.	<ul style="list-style-type: none"> Agentes económicos concelhios. Movimento associativo. Instituições locais. Público em geral. 	Recursos Responsáveis: <ul style="list-style-type: none"> Município de Idanha-a-Nova. Parceiros: <ul style="list-style-type: none"> Agentes económicos concelhios. Movimento associativo. Instituições locais. 	<ul style="list-style-type: none"> Informação atualizada incluída nos seguintes suportes: Revista ADUFE, folhetos e plataformas digitais.
Eixo IV - Coesão Territorial, Promoção do Território e Sustentabilidade Ambiental							
Objetivo Geral/Estratégico 8: Assegurar que todos os grupos etários, especialmente os mais vulneráveis, tenham acesso adequado aos serviços de transporte, melhorando assim o acesso a cuidados de saúde, educação e serviços sociais.							
Objetivo Específico	Atividade/Ações	Indicadores	Metas	Calendarização	Destinatários	Recursos/Parceiros	Fontes de Verificação
8.1. Melhorar a mobilidade urbana e a integração territorial.	Continuidade e expansão do Transporte Social a Pedido.	<ul style="list-style-type: none"> Toda a comunidade ter conhecimento desta política e usufruir da mesma em caso de necessidade e cumprimento dos 	<ul style="list-style-type: none"> 75 transportes anuais. 	Setembro de 2024 a dezembro de 2028.	<ul style="list-style-type: none"> Comunidade em geral. 	Recursos Responsáveis: <ul style="list-style-type: none"> Município de Idanha-a-Nova. Parceiros: <ul style="list-style-type: none"> Bombeiros Voluntários de Idanha-a-Nova. 	<ul style="list-style-type: none"> Registo dos pedidos rececionados.

		critérios estabelecidos.					
Eixo IV - Coesão Territorial, Promoção do Território e Sustentabilidade Ambiental							
Objetivo Geral/Estratégico 9: Incentivar a adoção de modos de transporte sustentáveis, como a utilização da ciclovia, que promovam um ambiente mais saudável e menos poluído.							
Objetivo Específico	Atividade/Ações	Indicadores	Metas	Calendarização	Destinatários	Recursos/Parceiros	Fontes de Verificação
9.1. Fomentar a sustentabilidade e a qualidade de vida	Promoção de campanhas de sensibilização para o uso da ciclovia mista, incentivando a população a adotar modos suaves de transporte.	<ul style="list-style-type: none"> • Nº de campanhas realizadas anualmente. 	<ul style="list-style-type: none"> • 2 campanhas anuais. 	A definir.	<ul style="list-style-type: none"> • Comunidade residente em Idanha-a-Nova. 	Recursos Responsáveis: <ul style="list-style-type: none"> • Município de Idanha-a-Nova. 	<ul style="list-style-type: none"> • Utilização da ciclovia mista.
Eixo IV - Coesão Territorial, Promoção do Território e Sustentabilidade Ambiental							
Objetivo Geral/Estratégico 10: Fortalecer o apoio institucional às Associações							
Objetivo Específico	Atividade/Ações	Indicadores	Metas	Calendarização	Destinatários	Recursos/Parceiros	Fontes de Verificação
10.1. Estabelecer uma rede de suporte institucional eficaz para responder às necessidades administrativas, financeiras e operacionais das associações do concelho.	Estabelecimento de um Gabinete de Apoio ao Associativismo que ofereça serviços de consultoria jurídica e contabilidade, além de apoio na elaboração de candidaturas para financiamentos nacionais e europeus.	<ul style="list-style-type: none"> • Nº de pedidos de apoio efetuados pelas diferentes Associações. 	<ul style="list-style-type: none"> • Apoiar 100% dos pedidos realizados. 	A definir	<ul style="list-style-type: none"> • Associações do Concelho. 	Recursos Responsáveis: <ul style="list-style-type: none"> • Município de Idanha-a-Nova. Parceiros: <ul style="list-style-type: none"> • Associações do Concelho. 	<ul style="list-style-type: none"> • Registos dos pedidos de apoio efetuados ao Gabinete de Apoio ao Associativismo (GAA).
Eixo IV - Coesão Territorial, Promoção do Território e Sustentabilidade Ambiental							
Objetivo Geral/Estratégico 11: Revitalizar o movimento Associativo no Concelho							
Objetivo Específico	Atividade/Ações	Indicadores	Metas	Calendarização	Destinatários	Recursos/Parceiros	Fontes de Verificação
11.1. Promover o Associativismo	Criação de um Conselho Municipal do Associativismo, composto	<ul style="list-style-type: none"> • Taxa de criação do conselho 	100%.	Setembro de 2024 a	<ul style="list-style-type: none"> • Associações do Concelho. 	Recursos Responsáveis:	<ul style="list-style-type: none"> • Atas da criação do conselho

	<p>por representantes de diversas associações, para discutir problemáticas locais, explorar oportunidades de cooperação e sugerir políticas públicas que favoreçam o desenvolvimento do setor.</p>	<p>Municipal do Associativismo.</p>		<p>dezembro de 2028.</p>		<p>• Município de Idanha-a-Nova. Parceiros: • Associações do Concelho.</p>	<p>Municipal do Associativismo.</p>
	<p>Desenvolvimento de programas educativos e de sensibilização nas escolas e centros comunitários para promover o associativismo voluntário entre os jovens.</p>	<p>• Nº de sessões de promoção do associativismo nas escolas.</p>	<p>4</p>	<p>Setembro de 2024 a dezembro de 2028</p>	<p>• Crianças e jovens das escolas do concelho.</p>	<p>Recursos Responsáveis: • Município de Idanha-a-Nova. Parceiros: • Associações do Concelho.</p>	<p>• Folha de presenças; • Fotografias.</p>

3. Monitorização e Avaliação

A monitorização e avaliação do Plano de Ação do Município de Idanha-a-Nova 2024-2028 serão fundamentais para garantir a sua eficácia e adaptação contínua às necessidades do território e da sua população. Este processo envolverá a recolha com periodicidade anual, de relatórios de execução anual por parte de todos os parceiros, onde deverão reportar as ações desenvolvidas e os resultados alcançados com a mesmas, nas suas diferentes áreas de atuação, assim como a identificação de fatores que tenham interferido e dificultado o atingir dos resultados esperados. Estes relatórios servirão para informar sobre o estado de implementação do plano e para recolher feedback que possa conduzir a melhorias contínuas.

Com base nos resultados da monitorização e avaliação, o plano poderá ser sujeito a revisões anuais, assegurando que permanece relevante e eficaz face às dinâmicas locais e regionais. Esta flexibilidade permitirá uma resposta ágil a eventuais mudanças de contexto e necessidades emergentes.

4. Conclusão

O Plano de Ação do Município de Idanha-a-Nova 2024-2028 representa um compromisso firme com o desenvolvimento social, económico e cultural do concelho, orientando-se este, por princípios de sustentabilidade, inclusão e inovação. As ações delineadas refletem uma abordagem integrada e participativa, onde o envolvimento da comunidade e das diversas entidades parceiras será crucial para o sucesso das iniciativas.

Este plano não é apenas um roteiro de intervenções, mas também um convite à co-construção de um futuro mais próspero e equitativo para todos os habitantes de Idanha-a-Nova. Através de uma gestão rigorosa e adaptativa, sustentada por processos de monitorização e avaliação contínuos, será possível alcançar os objetivos traçados, contribuindo para a melhoria da qualidade de vida no concelho e fortalecendo a sua coesão social e territorial.

O sucesso deste plano dependerá do empenho coletivo e da capacidade de inovar e de nos adaptarmos aos desafios que possam surgir, garantindo assim que Idanha-a-Nova continue a ser um território dinâmico, resiliente e acolhedor, capaz de oferecer oportunidades e bem-estar a todos os seus cidadãos.

